



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP



Unidade Requisitante

Secretaria Municipal de Administração, 25.061.722/0001-87



Alinhamento com o Planejamento Anual

A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.



Equipe de Planejamento

HONNY CAYRES DE BRITO, Evilasio Melo da Silva



Problema Resumido

A falta de equipamentos de ar condicionado e a necessidade de manutenção dos mesmo em espaços públicos e instituições municipais compromete o conforto e a saúde dos usuários e servidores da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.



DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente descrição da necessidade aborda a carência de equipamentos de ar condicionado e a necessidade de manutenção dos existentes em espaços públicos e instituições da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins. A falta de climatização adequada nos ambientes de trabalho e atendimento compromete significativamente o conforto dos usuários e servidores, impactando diretamente na qualidade do serviço prestado e na saúde pública.

Em observação aos princípios de gestão pública, constata-se que as altas temperaturas nos meses mais quentes geram desconforto e podem levar a problemas de saúde, como desidratação e insolação, além de agravar condições respiratórias, especialmente em pessoas com doenças preexistentes. A ausência de um ambiente climatizado adequado pode resultar em queda na produtividade dos servidores e na qualidade no atendimento ao cidadão, uma vez que o bem-estar dos profissionais é diretamente proporcional ao seu desempenho.

Além disso, é importante destacar que as localidades com maior fluxo de pessoas, como repartições



públicas e instituições de ensino, precisam oferecer condições apropriadas para que todos possam realizar suas atividades de forma eficiente e saudável. A falta de ar condicionado funcional não apenas prejudica o bem-estar imediato dos usuários, mas também pode desencadear um aumento nas licenças médicas por questões relacionadas ao calor excessivo, ocasionando um impacto negativo na operação dos serviços municipais.

Por fim, justifica-se a urgência na atenção a esta necessidade, dado que a execução de ações corretivas nesse sentido está alinhada aos interesses da população de Buriti do Tocantins. Proporcionar ambientes adequados e saudáveis não é apenas uma questão de infraestrutura, mas sim um compromisso com a dignidade das pessoas que dependem dos serviços públicos, refletindo a responsabilidade da administração municipal em promover a qualidade de vida da comunidade.



REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

A falta de equipamentos de ar condicionado e a necessidade de manutenção nos espaços públicos e instituições municipais de Buriti do Tocantins impactam diretamente o conforto e a saúde dos usuários e servidores da Prefeitura. Para solucionar esse problema, a contratação deve considerar requisitos que garantam a eficácia e eficiência na prestação de serviços de climatização e manutenção. A seguir, são apresentados os requisitos a serem atendidos na futura contratação:

1. Fornecimento de sistemas de ar condicionado tipo split ou equivalente, com potência mínima de 12.000 BTUs, adequados para ambientes internos.
2. Equipamentos com eficiência energética mínima classificada como A segundo o Programa Brasileiro de Etiqueta de Eficiência Energética (PBE).
3. Garantia mínima de 5 anos para os equipamentos fornecidos, incluindo peças e mão de obra em casos de falhas de fabricação.
4. Disponibilidade de assistência técnica local para manutenção preventiva e corretiva, com atendimento em até 24 horas após a solicitação para chamados emergenciais.
5. Realização de manutenção preventiva trimestral em todos os equipamentos instalados, incluindo limpeza de filtros e verificação do funcionamento adequado do sistema.
6. Fornecimento de documentação técnica e manual do usuário dos equipamentos, com instruções claras sobre operação e manutenção.
7. Registro no CREA (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia) das empresas que prestarão serviços de instalação e manutenção, garantindo capacidade técnica e habilitação profissional.
8. Provisão de sistemas de controle de temperatura com termostatos programáveis, possibilitando a personalização das condições climáticas de acordo com a demanda dos usuários.
9. Todos os materiais utilizados na instalação devem ser novos e atender normas técnicas vigentes, assegurando qualidade e durabilidade.
10. Compromisso de realizar treinamentos para a equipe da Prefeitura sobre o uso e manutenção básica dos equipamentos, visando maximizar sua vida útil e eficiência.

Esses requisitos garantirão uma solução adequada, promovendo conforto e saúde aos usuários e servidores da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins.



SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

Soluções disponíveis para a falta de equipamentos de ar condicionado e manutenção em espaços públicos da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins:

1. ****Aquisição de Equipamentos Novos****

- Vantagens:

- Garantia de eficiência e tecnologia atualizada.
- Possibilidade de escolha de modelos com melhores índices de eficiência energética (SEER).
- Garantia e suporte técnico durante o período estipulado pelo fabricante.
- Redução de custos operacionais no longo prazo devido à maior eficiência.

- Desvantagens:

- Custo inicial elevado, impactando diretamente o orçamento municipal.
 - Prazo de implementação pode ser maior devido ao processo de compras e entrega dos equipamentos.
- Necessidade de espaço de armazenamento enquanto aguarda a instalação.

2. ****Locação de Equipamentos****

- Vantagens:

- Menor custo inicial comparado à aquisição.
- Flexibilidade na escolha da quantidade e do tipo de equipamento conforme a demanda.
- Manutenção inclusa na locação, reduzindo a carga administrativa da Prefeitura.
- Implementação rápida, com prazos curtos para disponibilização.

- Desvantagens:

- Custo total pode ser elevado a longo prazo se a locação for contínua por vários anos.
- Dependência de terceiros para fornecimento e troca de equipamentos.
- Dificuldade em personalizar a solução de acordo com as especificidades locais.

3. ****Contratação de Empresa Especializada em Manutenção e Assistência Técnica****

- Vantagens:

- Melhoria no desempenho dos equipamentos já existentes, aumentando sua vida útil.
- Soluções mais rápidas para problemas emergenciais que surgirem.
- Possibilidade de personalizar contratos para atender necessidades específicas.
- Custos potencialmente menores ao evitar a compra de novos equipamentos.

- Desvantagens:

- Investimentos iniciais podem não resolver problemas de necessidade urgente de climatização.
- Dependência do tempo de resposta da empresa contratada.
 - Aumento no custo pela continuidade das manutenções caso os equipamentos sejam muito antigos ou danificados.

4. ****Instalação de Sistemas de Ventilação Natural ou Híbridos****

- Vantagens:



- Custo de implementação geralmente menor do que sistemas de ar condicionado convencional.
- Sustentabilidade e aproveitamento de recursos naturais.
- Menores custos de operação e manutenção a longo prazo.
- Desvantagens:
 - Eficiência dependente das condições climáticas e localização dos prédios.
 - Pode não atender à demanda em dias extremamente quentes, comprometendo o conforto.
 - Require projeto arquitetônico específico e possível reforma nos espaços.

5. ****Sistema de Climatização via Energia Solar****

- Vantagens:
 - Redução significativa dos custos de energia a longo prazo.
 - Sustentável e alinhado com práticas de economia verde.
 - Independência de combustíveis fósseis, contribuindo para uma fonte de energia renovável.
- Desvantagens:
 - Custo inicial relativamente alto para instalação do sistema.
 - Tempo de retorno sobre o investimento pode ser longo; impacto financeiro imediato pode ser baixo.
 - Necessidade de manutenção dos painéis solares e sistema de climatização em si.

Análise Comparativa das Soluções:

- ****Custo****: A locação e contratação de manutenção podem ter menor custo inicial, mas a aquisição e sistemas de climatização solar demandam maior investimento, com economias a longo prazo.
- ****Eficiência****: A aquisição de novos equipamentos frequentemente oferece maior eficiência e garantia, enquanto a ventilação natural depende do ambiente.
- ****Prazo de Implementação****: As soluções de locação e serviços de manutenção oferecem rápida implementação, em contraste com aquisição ou sistemas complexos como energias renováveis.
- ****Flexibilidade****: A locação é a opção mais flexível. Adapta-se facilmente a mudanças nas demandas sem comprometer investimentos permanentes.
- ****Manutenção****: A manutenção regular de equipamentos pode ser garantida através de locações, enquanto a aquisição pode acarretar custos adicionais após o fim da garantia.
- ****Suporte****: Equipamentos novos e soluções de locação geralmente oferecem melhor suporte técnico, enquanto empresas especializadas em manutenção podem variar no atendimento.

Cada alternativa deve ser considerada em função das necessidades específicas da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins, buscando o melhor equilíbrio entre custo, eficácia e capacidade de atendimento aos usuários e servidores.



DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A escolha da solução para a falta de equipamentos de ar condicionado e a necessidade de manutenção nos espaços públicos e instituições municipais da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins fundamenta-se em uma análise criteriosa das condições técnicas e operacionais requeridas,



bem como nas perspectivas econômicas esperadas. A aquisição de novos equipamentos, juntamente com a contratação de uma empresa especializada em manutenção e assistência técnica, representa uma abordagem eficaz e sustentável para solucionar o problema identificado.

Os aspectos técnicos que justificam a escolha dos novos equipamentos incluem a capacidade de desempenho superior em comparação aos modelos antigos, que podem não ser mais eficientes ou adequados às necessidades atuais. Os modernos sistemas de climatização oferecem tecnologias avançadas, como controle digital de temperatura e eficiência energética, resultando em um ambiente mais confortável para usuários e servidores. Ademais, a compatibilidade com as infraestruturas existentes nos prédios públicos da prefeitura é um ponto crucial, pois garante uma implementação rápida e sem delays significativos. A facilidade de instalação oferece ainda a possibilidade de menor interrupção das atividades diárias durante o processo de modernização.

Os benefícios operacionais são igualmente relevantes na escolha desta solução. A inclusão de um contrato com uma empresa especializada em manutenção e assistência técnica assegura que os equipamentos novos permaneçam em ótimas condições de funcionamento ao longo do tempo. Essa parceria visa proporcionar suporte contínuo, minimizando períodos fora de operação e garantindo a pronta resposta a eventuais falhas ou manutenções preventivas necessárias. Ademais, a escalabilidade da solução permite que, com o aumento da demanda por climatização em outros espaços municipais, novos equipamentos possam ser incorporados de forma eficiente, sem transtornos significativos.

Do ponto de vista econômico, a análise de custo-benefício evidencia que a aquisição de novos ar condicionados e a manutenção especializada não apenas representam um valor inicial significativo, mas trazem vantagens financeiras a médio e longo prazo. Equipamentos mais eficientes tendem a apresentar redução nos custos com energia elétrica devido ao uso otimizado, além de reduzir gastos com manutenções corretivas frequentes que equipamentos mais antigos exigiriam. O retorno sobre o investimento torna-se claro quando se considera que um ambiente de trabalho confortável melhora a produtividade dos funcionários e a satisfação dos cidadãos que utilizam os serviços públicos, refletindo diretamente na imagem e identidade da prefeitura.

Data a esses elementos, a aquisição de novos equipamentos de ar condicionado, em conjunto à contratação de serviços especializados em manutenção, se apresenta como uma solução robusta e estratégica para atender à necessidade premente da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins. A combinação de inovação tecnológica com suporte técnico regular prometerá não apenas resolver problemas imediatos, mas também propiciar uma infraestrutura mais resiliente e sustentável para o futuro.



QUANTITATIVOS E VALORES

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO					
Lote 01					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	R\$ Unid.	R\$ Total



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



1	Adesivos diversos em vinil com Impressão Digital	M²	200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2	Atestado médico, formato 16, 100x1 fls, papel 56 gramas	Bls	300,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3	Baneres em lona 240 gramas	M²	200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4	Blocos BPA consolidado, form.8, papel 56 gramas	Bls	210,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
5	Blocos de Rascunho Ft - 16, 01 Cor , 15 x 1 Fls	und	1.135,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6	Blocos de Rascunho Ft - 32, 01 Cor , 10 x15 100 x1 papel 75g	und	885,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
7	Blocos Ficha de Atendimento, Ft.8, 100X1 Fls	bls	300,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
8	Blocos Ficha de Prontuário, Ft.8, 100X1 Fls	bls	230,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
9	Cadastro Domiciliar, formato 8, 100x1 fls, papel 56 gramas	Bls	450,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
10	Cadastro Individual, formato 8, 100x1 fls, papel 56 gramas	Bls	200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
11	Caderneta da gestante com 45 paginas coloridas	und	200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
12	Caderneta de saúde da criança- menina c/ 93 paginas colorida	und	210,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
13	Caderneta de saúde da criança- menino c/ 93 paginas colorida	und	220,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
14	Capas de Processo, Formato 4, papel 60 gramas	und	15.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
15	Cartao da Gestante, formato 8, frente e verso, feminino, papel 60 gramas	und	1.800,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
16	Cartao de aprazamento, formato 32, frente e verso , papel ap60 gramas	und	4.600,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
17	Cartão vacinação da criança, form. 08 , f/verso, papel 60 gramas	und	850,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
18	Cartazes formato 2, colorido em fotolito, papel couchê 115 gramas	und	1.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
19	Cartazes, formato 4, colorido em fotolito, papel couchê 115 gramas	und	1.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20	Certificados Colorido Ft - 9, Papel Ap 60	und	1.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
21	Convites formato 8, frente e verso colorido em fotolito, papel couchê 250 gramas	und	2.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
22	Crachás em pvc 8/5cm com cordinha	und	150,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
23	Envelopes Timbrado, 18/25 - personalza	und	8.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
24	Etiqueta Remessa de Espécimes, picotado, form.8, 100x1 fls	Bls	135,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
25	Ficha B-Ges, form.8, 100x1 fls, frente e verso, papel 56 gramas	Bls	80,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
26	Ficha Cadastramento da Gestante, form.8, 100x1 fls, pape 56 gramas	Bls	200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
27	Ficha de Assistência Medica Sanitária 706, continuação, , form. 12, papel 60 gramas, frente e verso	und	2.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
28	Ficha de atendimento Odontológico, frente e verso, form. 16 papel 60 gramas	und	1.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
29	Ficha de Encaminhamento e Contra Referência, form.8, 100x1 fls, papel 56 gramas	Bls	200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
30	Ficha de resultado teste rápido de covi-19, form 16 100x1 papel a4	Bls	160,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
31	Ficha de tramento de evolução fisioterapeutica, formato 16, papel ap60 gramas	Und	2.100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
32	Ficha odontológica retorno, form. 32, papel ap60 gramas	und	1.200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33	Ficha visita diária ACS, form. 32, 100x1 fls, papel 75 gramas	Bls	450,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
34	Fichas Agentes Comunitários, formato 8, 100x1 fls, papel 56 gramas	Bls	200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
35	Fichas de Atendimento Individual, formato 8, 100x1, frente e verso, papel 75 gramas	Bls	200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
36	Fichas de procedimentos, formato 8, 100x1 fls, papel 56 gramas	Bls	300,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
37	Fichas de Prontuário, form.16, papel ap60 gramas, frente e verso	und	2.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
38	Fichas de Visita Domiciliar, formato 8, 100x1 fls, papel 56 gramas	Bls	200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
39	Fichas informativas, form.8, frente e verso, papel ap60 gramas	und	550,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
40	Fichas sessão de fisioterapia, form.16, papel ap60 gramas	und	750,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



41	Folderes leishamiose, formato 8, frente e verso colorido, papel couchê 115 gramas	und	2.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
42	Laudo médico de tratamento fora do domicílio, form. 8, 100x1 fls, papel 56 gramas	Bls	200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
43	Laudo medico para referencia a unidade especializada form. 8 100x 1 papel 56g	bls	200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
44	Laudo para solicitação/Autorização Ambulatorial form .8 100x 1 papel 56g	Bls	100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
45	Panfletos formato 16, colorido em papel couchê 115 gramas	und	5.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
46	Planilha casos diarreia, form.8, 100x1 folhas, papel 56 gramas	Bls	100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
47	Programa Nacional de Controle da Dengue –PNCD, frente e verso, form. 8, 100x1 folhas	Bls	100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
48	Prontuário do SUAS, formato 8, capa colorida, miolo com 56 página, em papel 75 gramas	und	100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
49	Receituário B, receita azul,chequim formato 24, papel 56 gramas	Bls	100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
50	Receituário comum , form. 100 x 1, papel off-set 56 g	Bls	250,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
51	Receituário Controle Especial, form.16, papel autocopiativo 50x2 fls	Bls	250,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
52	Renovação de Matrícula Ensino Regular, form.8, 100x1 fls, papel 56 gramas	Bls	50,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
53	Requisição de combustível, form.32, 50x2 vias	Bls	110,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
54	Requisição de Exame Citopatológico - colo do utero, form. 8, frente e verso, papel 75 gramas	Bls	160,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
55	Requisição de Exame Citopatológico - da Mama, form. 8, frente e verso, papel 75 gramas	Bls	180,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
56	Requisição de Material, Formato 16, 50x2 Vias, papel 56 gramas	Bls	120,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
57	Resumo Mensal de Crianças e Gestantes, form.8, 100x1 fls, papel 56 gramas	Bls	250,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
58	senhas para sorteios 100x1	bls	60,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
59	Solicitação de exames, formato 16, 100x1 fls, papel 56 gramas	Bls	280,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Lote 02

Item	Descrição	Unidade	Quant.	R\$ Unid.	R\$ Total
60	Totem de chão, medindo 220cm de altura X 50cm de frente e X 12cm de lateral/profundidade, confeccionado em estrutura de tubos de ferro com dobras tipo bandejas, com revestimento em chapa de acm, pintura automotiva, aplicação de adesivos com arte personalizada, tudo em conformidade com as especificações contidas no Manual de Identidade Visual da Secretaria Solicitante	UND	20,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
61	PLACA DE INAUGURAÇÃO FABRICADA EM LATÃO, GRAVADA EM BAIXO RELEVO, ACABAMENTO COM AS LETRAS PINTADAS COM TINTA ESMALTE PRETA, COM DIMENSÕES DE 35X26 CM. MATERIAL DE ALTA RESISTÊNCIA, APROPRIADO PARA COLOCAR EM ESPAÇOS EXTERIORES, COM ACABAMENTO ESCOVADO, COM APLICAÇÃO DE VERNIZ. TEXTO E ARTE A SER DEFINIDO PELO MUNICÍPIO. PLACA DE USO EXTERNO A SER FIXADA SOBRE TOTEM DE AÇO	UND	50,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
62	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE FAIXA ADESIVA, FABRICADA EM ADESIVO VINÍLICO PERSONALIZADO COLORIDO, COM 20 CM DE LARGURA, ARTE A SER DEFINIDA PELO MUNICÍPIO E DESENVOLVIDA PELA CONTRATADA. ANTES DA FABRICAÇÃO DO ADESIVO A ARTE DEVE SER APROVADA PELO MUNICÍPIO E AS MEDIDAS CONFERIDAS NO LOCAL. O MATERIAL E SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DEVEM POSSUIR GARANTIA MÍNIMA DE 90 DIAS	SERV	200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



63	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ADESIVO VINÍLICO PERSONALIZADO COLORIDO, ARTE A SER DEFINIDA PELO MUNICÍPIO E DESENVOLVIDA PELA CONTRATADA. ANTES DA FABRICAÇÃO DO ADESIVO A ARTE DEVE SER APROVADA PELO MUNICÍPIO E AS MEDIDAS CONFERIDAS NO LOCAL. O MATERIAL E SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DEVEM POSSUIR GARANTIA MÍNIMA DE 90 DIAS	SERV	50,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
64	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PELÍCULA JATEADA PARA JANELA DE VIDRO FIXO, COM DIMENSÕES DE (CXL) 161X116 CM. NO CENTRO DA PELÍCULA DEVE SER DISPOSTO DE FORMA TRANSLÚCIDA/VAZADA O LOGOTIPO DO MUNICÍPIO E A IDENTIFICAÇÃO DO SETOR (SETOR DE TRIBUTAÇÃO, FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS), COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE (CXL) 90X60 CM. ANTES DA FABRICAÇÃO DA PELÍCULA A ARTE DEVE SER APROVADA PELO MUNICÍPIO E AS MEDIDAS CONFERIDAS NO LOCAL. O MATERIAL E SERVIÇO DE BOA QUALIDADE	UND	50,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
65	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PELÍCULA JATEADA PARA JANELA DE VIDRO COM DIMENSÕES DE (CXL) 162X111 CM. NO CENTRO DA PELÍCULA DEVE SER DISPOSTO DE FORMA TRANSLÚCIDA/VAZADA O LOGOTIPO DO MUNICÍPIO E A IDENTIFICAÇÃO DO SETOR (SETOR DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS), COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE (CXL) 90X60 CM. ANTES DA FABRICAÇÃO DA PELÍCULA A ARTE DEVE SER APROVADA PELO MUNICÍPIO E AS MEDIDAS CONFERIDAS NO LOCAL. O MATERIAL E SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DEVEM POSSUIR GARANTIA MÍNIMA DE 90 DIAS	UND	20,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
66	PLOTAGEM COM ADESIVOS EM VINIL (CONFEÇÃO E APLICAÇÃO DE RECORTES ELETRÔNICO EM VINIL):FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ADESIVO EM VINIL PARA VEÍCULOS. CONFECCIONADO EM ADESIVO VINÍLICO LEITOSO ESPECÍFICO PARA VEÍCULOS, COM ESPESSURA MÍNIMA DE 8MM E ACABAMENTO COM RECORTES ELETRÔNICO. O MATERIAL UTILIZADO DEVERÁ SER VINIL AUTOMOTIVO DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA ÀS INTEMPÉRIES. OS ADESIVOS DEVEM SER FABRICADOS EM CONFORMIDADE COM O MODELO, CORES E DEMAIS DIRETRIZES ESTABELECIDAS NO MANUAL DE IDENTIDADE VISUAL DO MUNICÍPIO DE PRINCESA. AS DIMENSÕES DOS ADESIVOS DEVERÃO SER PROPORCIONAIS AO TAMANHO DE CADA VEÍCULO, SENDO APLICADOS NAS PORTAS DIANTEIRAS, COM PELO MENOS 15 CM DE MARGEM EM CADA LADO, TAMBÉM CONFORME DESCRITO NO MANUAL DE IDENTIDADE VISUAL. O SERVIÇO DE INSTALAÇÃO INCLUI A REMOÇÃO DE ADESIVOS ANTIGOS, PREPARAÇÃO DO LOCAL E APLICAÇÃO DA NOVA PLOTAGEM	M2	50,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
67	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO CONFECCIONADA EM PVC, COM DIMENSÕES DE 50X15 CM, CONFORME IMAGEM REFERENCIAL. A GRAVAÇÃO DA ARTE SERÁ REALIZADA DIRETAMENTE NO PVC OU POR MEIO DE ADESIVO DE ALTA QUALIDADE, COM ACABAMENTO EM VERNIZ PARA MAIOR DURABILIDADE E PROTEÇÃO. O TEXTO DA PLACA SERÁ PERSONALIZADO DE ACORDO COM O SETOR OU SALA A SER IDENTIFICADA, RESPEITANDO O LAYOUT, CORES E DEMAIS DIRETRIZES ESTABELECIDAS NO MANUAL DE IDENTIDADE VISUAL DO MUNICÍPIO DE PRINCESA.	UND	100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Valor Total				R\$ 0,00	



PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Parcelamento formal, realização de uma única licitação, mas cada parcela da solução sendo adjudicada em lotes/itens distintos.

A opção pelo parcelamento formal da contratação, através de uma única licitação com adjudicação em lotes/itens distintos, é justificada pela natureza técnica e operacional dos serviços e equipamentos a serem adquiridos. A aquisição de condicionadores de ar novos e a contratação de empresa especializada para manutenção e assistência técnica apresentam demandas diversas que podem ser mais bem atendidas se segmentadas em lotes. Isso permite a seleção de fornecedores mais especializados em cada parte da solução, garantindo maior eficiência na execução do contrato e resultando em produtos e serviços de melhor qualidade, adaptados às especificidades de cada espaço público ou instituição municipal.

Além disso, o parcelamento proporciona flexibilidade na execução das aquisições e serviços, permitindo que a Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins possa atender diferentes áreas conforme suas prioridades e urgências. Essa abordagem possibilita a realização de avaliações constantes sobre a eficácia dos serviços prestados e a adequação dos equipamentos adquiridos, criando um ciclo de melhoria contínua que favorece tanto usuários quanto servidores. Assim, com essa gestão fragmentada dos itens, é possível ajustar o atendimento às necessidades reais durante a implementação, evitando desperdícios e ineficiências.

Por fim, o parcelamento favorece o atendimento ao interesse público por meio de um processo de contratação mais transparente e competitivo. Com a divisão em lotes, há a possibilidade de inclusão de mais empresas no certame, estimulando a concorrência e potencialmente reduzindo custos. Isso também contribui para a eficiência da contratação, pois possibilita um cenário onde preços e condições de entrega e serviço podem ser ajustados de acordo com o desempenho dos fornecedores em cada etapa, promovendo um uso mais eficiente dos recursos públicos e melhorando a prestação dos serviços à comunidade.



RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação de equipamentos de ar condicionado e a realização da manutenção dos mesmos para os espaços públicos e instituições municipais da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins visam resolver a questão do desconforto e dos problemas de saúde enfrentados por usuários e servidores. Essa solução tem como foco principal a economicidade, pois, ao proporcionar um ambiente mais confortável, pode-se reduzir custos com ausências de servidores devido a problemas relacionados à saúde, melhorando a produtividade.

Ao investir na aquisição e manutenção dos sistemas de climatização, espera-se uma maximização do custo-benefício. A instalação de novos equipamentos permitirá a utilização de tecnologias mais eficientes em termos energéticos, reduzindo as despesas com energia elétrica. Além disso, a



manutenção regular garante que os equipamentos funcionem adequadamente por um período maior, evitando gastos excessivos com consertos emergenciais que podem ser mais onerosos a longo prazo.

O aproveitamento eficiente dos recursos humanos também é uma consequência direta dessa abordagem. Ao melhorar o ambiente de trabalho, promoverá um aumento na satisfação da equipe, resultando em menos licenças médicas e motivação aumentada entre os servidores. A gestão da Prefeitura poderá direcionar efetivamente seus profissionais para atividades essenciais, sem a necessidade de interrupções frequentes para manutenção corretiva de equipamentos em situações de emergência.

Além disso, os recursos financeiros disponíveis serão utilizados de forma mais racional, priorizando a prevenção em vez de remediação. Com um planejamento adequado das aquisições e manutenções, será possível evitar desperdícios e garantir que os investimentos sejam feitos em conformidade com a demanda real, sempre buscando soluções mais econômicas e sustentáveis.

Dessa forma, a implementação da solução proposta não apenas atenderá às necessidades imediatas de conforto e saúde, mas também assegurará um uso responsável e eficiente dos recursos públicos, refletindo em benefícios diretos à população de Buriti do Tocantins.



PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para a implementação eficaz da solução escolhida, que visa a aquisição de equipamentos de ar condicionado e a manutenção dos mesmos em espaços públicos e instituições municipais, é essencial adotar algumas providências específicas. Essas ações são fundamentais para garantir o conforto e a saúde dos usuários e servidores da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins, assegurando uma gestão adequada dos recursos públicos.

Inicialmente, deve-se realizar um mapeamento das unidades municipais que mais necessitam dos equipamentos, levando em consideração fatores como utilização intensa, número de pessoas atendidas e condições ambientais. Esse diagnóstico permitirá definir as prioridades e direcionar os investimentos de forma a atender as demandas mais urgentes.

Adicionalmente, é crucial promover um levantamento técnico sobre as especificações dos equipamentos que serão adquiridos, considerando a variedade de ambientes onde eles serão utilizados. Dessa forma, será possível garantir que os modelos escolhidos atendam aos critérios de eficiência energética e qualidade, contribuindo para a economia nas contas públicas e para a preservação do meio ambiente.

Outro ponto relevante é a análise do ciclo de vida dos equipamentos, incluindo sua manutenção preventiva e corretiva. Para isso, recomenda-se a elaboração de um plano de manutenção que estabeleça cronogramas e procedimentos claros, com a inclusão de etapas de treinamento para as



equipes técnicas responsáveis pela execução desse serviço. Isso garantirá a durabilidade dos equipamentos e minimizará custos adicionais ao longo do tempo.

Como parte da capacitação, caso a manutenção exija conhecimentos técnicos específicos, é recomendável a elaboração de um programa de capacitação voltado para os servidores que atuarão na fiscalização e gestão contratual. Essa habilidade é imprescindível para assegurar a conformidade com os padrões técnicos esperados e para uma fiscalização eficaz das atividades realizadas pelos prestadores de serviços contratados.

Por fim, é necessário estabelecer uma estratégia de monitoramento e avaliação dos resultados após a implementação da solução. O acompanhamento sistemático permitirá não apenas verificar a eficácia dos equipamentos instalados e das manutenções realizadas, mas também promover ajustes necessários nas futuras contratações, garantindo a continuidade da melhoria no conforto e saúde dos usuários e servidores da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins.



CONTRATAÇÕES CORRELATAS

No contexto da análise da necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes para a solução do problema da falta de equipamentos de ar condicionado e a necessidade de manutenção destes na Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins, a escolha pela solução "não" implica que não há necessidade de contratações adicionais antes da implementação da solução principal.

Em primeiro lugar, a contratação de novos equipamentos de ar condicionado pode ser realizada sem a dependência de outros serviços. A aquisição dos aparelhos necessários pode ser feita de forma independente, uma vez que o fornecimento e instalação dos equipamentos não requerem serviços complementares no momento da compra. Dessa forma, a prefeitura pode proceder com a aquisição ou locação desses equipamentos diretamente.

Além disso, questões relacionadas à manutenção dos equipamentos existentes podem ser geridas internamente, sem a necessidade de contratar serviços externos. A gestão e a manutenção preventiva e corretiva podem ser executadas por profissionais já habilitados e contratados pela própria administração municipal. Isso elimina a necessidade de novas contratações específicas para esses fins, visto que a equipe existente pode lidar com as demandas de manutenção.

Por fim, adequações prediais necessárias para a instalação dos novos equipamentos de ar condicionado podem ser feitas pela infraestrutura já disponível, sem a necessidade de contratações externas. As adaptações de espaço, como melhorias elétricas ou estruturais, podem ser realizadas pelo corpo técnico da prefeitura, evitando a necessidade de novas licitações ou contratações.

Com base nos pontos mencionados, conclui-se que não há necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes que devem ser realizadas antes da contratação dos ar condicionados, pois



todos os aspectos técnicos e operacionais podem ser gerenciados pela estrutura atual da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins.



IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação de equipamentos de ar condicionado e a realização de sua manutenção nos espaços públicos da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins podem causar impactos ambientais que precisam ser devidamente identificados e mitigados. Entre os possíveis impactos, destaca-se o consumo elevado de energia elétrica, que pode gerar emissão de poluentes nocivos à atmosfera, assim como aumentar os custos operacionais e comprometer a eficiência energética das instalações públicas.

Além disso, a instalação e a manutenção dos sistemas de climatização podem gerar resíduos sólidos, como embalagens de produtos, peças danificadas ou descartadas e fluidos refrigerantes, que devem ser tratados adequadamente para evitar contaminações do solo e lençóis freáticos. Há também o risco de insatisfação dos usuários em relação ao conforto térmico se os equipamentos não serem adequados às necessidades dos ambientes.

As medidas mitigadoras propostas incluem a adoção de equipamentos de ar condicionado com alta eficiência energética, priorizando aqueles que apresentem certificações que atestem seu baixo consumo de energia. Isso não apenas reduzirá as emissões de gases de efeito estufa, como também contribuirá para uma economia significativa nas contas de energia da Prefeitura. A instalação deve seguir práticas que incentivem a ventilação natural e a climatização passiva, minimizando a necessidade de uso intensivo de ar condicionado.

Quanto à gestão de resíduos, é fundamental estabelecer um Plano de Logística Reversa, que permita o descarte adequado e a reciclagem dos materiais utilizados na instalação e manutenção dos sistemas. Isso inclui a coleta e destinação correta de fluidos refrigerantes, conforme normas vigentes, e a devolução de equipamentos inservíveis aos fornecedores para reaproveitamento de peças ou reciclagem. A conscientização e treinamento dos servidores sobre as práticas de preservação ambiental e a reutilização de materiais contribuem ainda mais para a eficiência das ações.

Essas medidas, ao serem implementadas, têm potencial para minimizar os impactos ambientais decorrentes da utilização e manutenção dos equipamentos de ar condicionado, garantindo não apenas o conforto e a saúde dos usuários e servidores, mas também promovendo a sustentabilidade nas práticas da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins.



CONCLUSÃO



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é PLENAMENTE VIÁVEL.

Buriti do Tocantins - TO, 9 de Maio de 2025

HONNY CAYRES DE BRITO
Diretor de Compras
28/2023