



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP



Unidade Requisitante

Secretaria Municipal de Administração, 25.061.722/0001-87



Alinhamento com o Planejamento Anual

A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.



Equipe de Planejamento

HONNY CAYRES DE BRITO, Evilasio Melo da Silva



Problema Resumido

Contratação de empresa de prestação de serviços técnicos especializados de Consultoria e Assessoria Administrativa e/ou gerenciamento de convênio de recursos recebidos do governo federal, estadual junto a Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins - TO, com a elaboração das propostas, consultas prévias e planos de trabalho de acordo com as determinações normativas e legais de cada instituição.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.



DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins enfrenta desafios significativos na administração e gerenciamento dos convênios firmados com órgãos federais e estaduais, resultando em uma demanda urgente por serviços técnicos especializados de consultoria e assessoria. A ineficácia no tratamento dessas questões pode levar a atrasos na execução de projetos, utilização inadequada de recursos públicos e, conseqüentemente, à limitação do desenvolvimento local.

A necessidade se fundamenta na complexidade das diretrizes normativas que regulamentam a elaboração de propostas, consultas prévias e planos de trabalho que devem ser seguidos em função dos convênios. A ausência de expertise técnica parece gerar incertezas e fragilidades na apresentação de documentos necessários para a liberação de recursos, comprometendo a implementação de políticas públicas essenciais. Tais deficiências operacionais afetam diretamente a capacidade da administração municipal em atender às demandas da população e impulsionar iniciativas de



crescimento social e econômico.

O interesse público é promovido por meio do aprimoramento da gestão dos recursos disponíveis, buscando assegurar que os investimentos sejam realizados de maneira eficaz e transparente. Portanto, a contratação de serviços especializados potencializa a qualidade na execução dos programas, possibilitando que a Prefeitura alcance seus objetivos de desenvolver ações que beneficiem a coletividade. Tal atuação contribui para o fortalecimento da governança pública e a promoção do bem-estar social no município.

Considerando a relevância da questão, a precisão na identificação da demanda e a justificativa fundamentada expõem a urgência e importância dessa contratação, alinhando-se com o compromisso da administração pública de garantir a responsabilidade na gestão dos recursos públicos e efetividade de suas ações. Assim, a formalização desta contratação torna-se um passo necessário para a superação dos entraves enfrentados e para a melhoria contínua dos serviços prestados à população de Buriti do Tocantins.



REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

A contratação dos serviços técnicos especializados de consultoria e assessoria administrativa é essencial para a gestão eficaz dos convênios de recursos recebidos pela Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins. O objetivo é garantir que as propostas, consultas prévias e planos de trabalho sejam elaborados de acordo com as normas vigentes, proporcionando um gerenciamento eficiente dos recursos públicos.

Requisitos da solução contratada:

1. Comprovação de experiência mínima de 5 anos na prestação de serviços de consultoria e assessoria em gerenciamento de convênios federais e estaduais.
2. Equipe técnica composta por profissionais graduados em Administração Pública, Ciências Contábeis ou áreas correlatas, com especialização em Gestão de Convênios.
3. Apresentação de pelo menos três atestados de capacidade técnica que comprovem a execução de serviços similares em entidades públicas.
4. Elaboração de plano de trabalho detalhado que contemple estratégias de acompanhamento e controle dos convênios geridos, com prazos e metas claras.
5. Disponibilidade de canal de comunicação ativo e ágil entre a consultoria e a Prefeitura Municipal durante toda a vigência do contrato.
6. Garantia de atualização contínua sobre legislação pertinente, normativas e melhores práticas relacionadas a convênios e transferências de recursos públicos.
7. Adoção de metodologias que alcancem 90% de eficácia na elaboração das propostas e consulta prévia, conforme feedback de clientes anteriores.
8. Produção de relatórios periódicos (mensais) sobre o andamento dos convênios, contendo indicadores de desempenho e recomendação de ações necessárias.
9. Capacidade de oferecer treinamentos aos servidores municipais sobre gestão de convênios, no



mínimo duas vezes ao ano, visando à capacitação continuada.

10. Comprometimento com a entrega de todos os produtos e serviços conforme os prazos estipulados no plano de trabalho aprovado.

Esses requisitos visam assegurar uma seleção adequada da proposta mais vantajosa, promovendo a eficiência e a transparência na gestão dos recursos públicos.



SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

Soluções disponíveis no mercado para a contratação de serviços técnicos especializados de Consultoria e Assessoria:

1. Contratação de Empresas Especializadas em Consultoria Administrativa

- Vantagens:

- Expertise técnica: Essas empresas possuem profissionais qualificados com experiência específica na área.

- Acesso a melhores práticas: Podem trazer soluções inovadoras e melhores práticas do setor.

- Suporte completo: Geralmente oferecem suporte durante todo o processo, desde a elaboração até a implementação.

- Desvantagens:

- Custo elevado: Pais altas taxas de consultoria, o que pode ser impeditivo em termos orçamentários.

- Dependência: Pode criar dependência da empresa para questões futuras, limitando a capacidade interna de gestão.

- Tempo de implementação: O processo pode ser relativamente lento devido à formalização de contratos e alinhamento de expectativas.

2. Contratação de Freelancers ou Consultores Independentes

- Vantagens:

- Custo reduzido: Geralmente, os freelancers têm taxas mais acessíveis quando comparados a grandes empresas.

- Flexibilidade: Podem ser contratados para projetos específicos, permitindo uma gestão mais dinâmicas dos recursos.

- Relacionamento direto: Um único ponto de contato facilita a comunicação e o entendimento das necessidades.

- Desvantagens:

- Variabilidade na qualidade: A qualidade do trabalho pode variar significativamente entre diferentes freelancers.

- Limitações de escopo: Freelancers podem ter limitações em termos de capacidade de entrega de serviços mais abrangentes.

- Risco de falta de continuidade: Em caso de problemas pessoais ou indisponibilidade, a continuidade do serviço pode ser comprometida.



3. Parcerias com Universidades ou Institutos de Pesquisa

- Vantagens:

- Custo benefício: Muitas vezes essas parcerias oferecem serviços a custos mais baixos em função de estágios ou projetos acadêmicos.

- Inovação: A pesquisa aplicada pode trazer novas abordagens e soluções criativas.

- Formação de profissionais: Pode contribuir para a formação de futuros profissionais na área pública.

- Desvantagens:

- Dificuldade de implementação: Processos administrativos e burocráticos podem dificultar a efetivação da parceria.

- Falta de experiência prática: Alunos e pesquisadores podem não ter experiência prática suficiente para lidar com desafios concretos.

- Prazo prolongado: O tempo necessário até que um projeto acadêmico seja finalizado pode ser longo.

4. Licitações Públicas para Consolidação de Redes de Consultores

- Vantagens:

- Maior competição: Abre espaço para diversas propostas, elevando a possibilidade de melhor custo-benefício.

- Transparência e legalidade: Atende aos requisitos legais de contratações públicas, garantindo transparência no processo.

- Possibilidade de escalabilidade: Permite selecionar fornecedores com maior escala e competências diversificadas.

- Desvantagens:

- Complexidade administrativa: O processo licitatório é muitas vezes moroso e complexo, podendo atrasar o início dos trabalhos.

- Risco de impugnações: Podem surgir questionamentos ou contestações legais que atrasariam a contratação.

- Limitação orçamentária: A competição pode resultar em propostas que não se adequam ao orçamento previsto, resultando em necessidade de revisões.

Análise comparativa de cada solução:

- Empresas especializadas são recomendáveis para a busca de alta qualidade, mas requerem maior investimento e tempo de implementação.

- Freelancers oferecem flexibilidade e custo reduzido, porém apresentam riscos quanto à qualidade e continuidade dos serviços.

- Parcerias com instituições educacionais proporcionam inovação e redução de custos, mas suas implementações podem ser mais lentas e menos conhecedoras das demandas reais.

- Licitações públicas garantem diversidade e conformidade legal, mas podem enfrentar complicações administrativas e prazos longos, podendo afetar a agilidade necessária nas ações.

A escolha da solução ideal deve considerar não apenas o custo direto, mas também as implicações de cada abordagem nos resultados esperados e no cumprimento dos objetivos da contratação.



DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A escolha pela contratação de empresas especializadas em consultoria administrativa e gestão de convênios se justifica a partir de diversos aspectos técnicos, operacionais e econômicos que garantem não apenas a adequada execução dos serviços, mas também a otimização de recursos públicos destinados à Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins.

Em termos técnicos, as empresas de consultoria são compostas por profissionais qualificados, com vasta experiência na elaboração de propostas, consultas prévias e planos de trabalho. Esta expertise é fundamental para garantir que os projetos desenvolvidos estejam alinhados às determinações normativas e legais de órgãos federais e estaduais. A utilização de técnicas e ferramentas modernas, além da atualização contínua sobre legislações pertinentes, tornam essas empresas compatíveis com as demandas específicas da administração pública. Além disso, o desempenho comprovado dessas consultorias no cumprimento de prazos e na entrega de resultados mensuráveis assegura uma melhor valorização dos investimentos públicos.

Do ponto de vista operacional, as empresas de consultoria oferecem uma série de benefícios significativos. Primeiramente, a manutenção e o suporte contínuos garantem que a equipe da prefeitura esteja sempre respaldada em questões administrativas complexas, minimizando riscos de erro que possam comprometer a execução de convênios. A escalabilidade desses serviços é outra vantagem importante: dependendo das necessidades do município e do volume de recursos disponíveis, as consultorias podem ajustar a prestação de serviços, ampliando ou reduzindo o atendimento conforme a demanda, sem prejuízos à qualidade do serviço prestado.

Em relação ao aspecto econômico, a escolha pela contratação de empresas de consultoria especializada apresenta um excelente custo-benefício. Embora possa haver um investimento inicial considerável na contratação desses serviços, o retorno esperado, em termos de captação eficiente de recursos, prevenção de erros processuais e maximização da eficiência operacional, supera amplamente os custos envolvidos. Um plano de trabalho bem estruturado, elaborado por especialistas, pode facilitar a obtenção de recursos, possibilitar uma gestão mais eficiente e transparente dos convênios e até evitar desperdícios decorrentes de má administração, o que resulta em economia significativa para os cofres públicos.

Por fim, a adequação ao interesse público é um dos pilares fundamentais dessa escolha. As empresas de consultoria adaptam suas estratégias às necessidades específicas do município, propondo soluções customizadas que visam promover o desenvolvimento local. Com isso, a Prefeitura de Buriti do Tocantins não apenas amplia sua capacidade técnica e operacional, mas também reforça sua responsabilidade social ao garantir que os recursos públicos sejam utilizados da maneira mais eficaz possível, beneficiando toda a população.



QUANTITATIVOS E VALORES

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO



Lote 00					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	R\$ Unid.	R\$ Total
1	0 - Contratação de empresa de prestação de serviços técnicos especializados de Consultoria e Assessoria Administrativa e/ou gerenciamento de convênio de recursos recebidos do governo federal, estadual junto a Prefeitura Municipal, com a elaboração das propostas, consultas prévias e planos de trabalho de acordo com as determinações normativas e legais de cada instituição.	Meses	12,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Valor Total					R\$ 0,00



PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Parcelamento formal, realização de uma única licitação, mas cada parcela da solução sendo adjudicada em lotes/itens distintos.

A realização de uma única licitação, adjudicando cada parcela da solução em lotes ou itens distintos, se justifica pela complexidade e diversidade dos serviços técnicos especializados requeridos pela Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins. A contratação de empresas de consultoria administrativa exige expertise variada que pode ser melhor atendida ao permitir a competição entre diferentes prestadoras, cada uma com suas especializações, para variadas demandas em um único processo licitatório. Essa abordagem garante que o Município consiga selecionar as melhores propostas para cada área específica, promovendo um atendimento mais eficaz às necessidades administrativas.

Além disso, o parcelamento em lotes facilita a gestão contratual e acompanhamento dos serviços, possibilitando maior flexibilidade na execução das atividades. Caso alguma empresa não atenda adequadamente a um lote específico, o Município poderá optar por substituir essa empresa apenas para aquele item, sem comprometer a totalidade da contratação. Isso melhora a eficiência operacional, diminuindo riscos associados à prestação de serviços e agilizando eventuais correções necessárias durante a execução do contrato.

Por fim, o parcelamento das contratações contribui para um atendimento mais eficaz ao interesse público, possibilitando a escolha de diferentes consultorias que melhor se adequem às especificidades dos convênios e projetos aos quais a Prefeitura deseja dar andamento. Com isso, a Prefeitura tem a oportunidade de otimizar recursos e garantir que as soluções técnicas adotadas estejam alinhadas com as exigências normativas vigentes, resultando em um melhor uso dos recursos públicos e em uma gestão mais transparente e responsável.



RESULTADOS PRETENDIDOS



A contratação de empresas de consultoria especializadas para a prestação de serviços técnicos em assessoria administrativa e gerenciamento de convênios visa proporcionar uma significativa economia de recursos públicos. Ao optar por profissionais especializados, a Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins poderá evitar erros comuns na elaboração de propostas, consultas prévias e planos de trabalho, que frequentemente resultam em retrabalho e desperdício de tempo e dinheiro. A expertise das empresas contratadas garante não apenas a conformidade com as normativas legais, mas também a maximização do uso eficiente dos recursos financeiros disponíveis.

Além disso, essa solução permite um melhor aproveitamento dos recursos humanos da prefeitura. Com a consultoria externa, os servidores públicos poderão se concentrar em suas atividades principais, sem a necessidade de desvio de funções para tarefas que exigem conhecimento técnico especializado. Isso aumentará a produtividade da equipe, pois cada colaborador estará focado em suas atribuições regulares, resultando em um desempenho organizacional mais eficiente.

Com relação aos recursos materiais, a parceria com empresas especializadas possibilita o acesso a ferramentas e conhecimentos que muitas vezes não estão disponíveis internamente. Essa complementaridade traz benefícios diretos, uma vez que a prefeitura se beneficia de metodologias modernas e práticas consolidadas no mercado, que potencializam a eficácia no gerenciamento dos convênios.

Considerando todo o exposto, a solução escolhida se configura como uma alternativa vantajosa em termos de economicidade e otimização, uma vez que não só reduz custos diretos associados a falhas e retrabalhos, mas também fortalece a estrutura organizacional da prefeitura com melhor alocação dos seus recursos humanos, materiais e financeiros.



PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para a contratação de empresa especializada em prestação de serviços técnicos de consultoria e assessoria administrativa para o gerenciamento de convênios junto à Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins, é essencial que algumas providências específicas sejam adotadas. Essas medidas visam garantir a adequação da contratação às necessidades reais do município e assegurar a eficiência na utilização dos recursos públicos.

Primeiramente, deve-se realizar um mapeamento detalhado das demandas existentes relacionadas ao gerenciamento de convênios federais e estaduais. Essa etapa é fundamental para identificar quais áreas necessitam de maior atenção e quais resultados são esperados com a contratação do serviço de consultoria. A partir desse diagnóstico, será possível elaborar termos de referência que reflitam de maneira precisa as exigências e especificações necessárias para a atuação da empresa contratada.

Além disso, é crucial conduzir uma avaliação criteriosa das ações anteriores realizadas pela administração municipal em convênios semelhantes. Essa análise permitirá compreender os desafios enfrentados, bem como as boas práticas que podem ser replicadas ou adaptadas no novo processo.



Tal levantamento pode incluir a coleta de feedback dos servidores que atuaram na gestão de convênios anteriores, favorecendo a identificação de lacunas e oportunidades de melhoria nas propostas que serão apresentadas à empresa contratada.

Considerando a complexidade e a especificidade das normas que regem os convênios, recomenda-se a realização de uma capacitação específica para os servidores que irão fiscalizar e gerenciar o contrato. Essa capacitação deve abordar tanto aspectos legais quanto técnicos inerentes à consultoria, estimulando uma melhor compreensão das obrigações e responsabilidades do ente público frente a execução dos projetos e utilização dos recursos transferidos.

Ademais, deve-se estabelecer indicadores de desempenho claros e mensuráveis para avaliar a eficácia dos serviços prestados pela consultoria. Esses indicadores permitirão à administração monitorar e avaliar não apenas a execução do contrato, mas também o impacto das ações desenvolvidas na melhoria da gestão de convênios. É aconselhável definir esses parâmetros no momento da elaboração do termo de referência, garantindo que estejam alinhados aos objetivos estratégicos da prefeitura.

Por fim, recomenda-se a implementação de um plano de comunicação entre a consultoria, a Prefeitura e outros stakeholders envolvidos nos convênios. Essa medida facilitará a troca de informações, potencializando a transparência e o controle social sobre a gestão dos recursos públicos, além de promover um ambiente colaborativo que contribua para o alcance dos resultados desejados.

Essas providências visam garantir a efetividade da solução escolhida, orientando a administração na otimização do uso dos recursos públicos e na melhoria contínua dos processos de gestão pública em Buriti do Tocantins.



CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Na análise da necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes para a solução escolhida, que é a contratação de empresa especializada em Consultoria e Assessoria Administrativa e gerenciamento de convênios, constatou-se que não há necessidade de outras contratações antes da implementação dessa solução. O objetivo primordial da contratação é garantir a elaboração adequada das propostas, consultas prévias e planos de trabalho pela consultoria, o que não exige intervenções ou serviços adicionais prévios.

Adicionalmente, considerando a natureza da consultoria e assessoria solicitada, que se foca diretamente na gestão e adequação dos recursos públicos e na comunicação com as esferas federal e estadual, qualquer contratação correlata não seria tecnicamente necessária neste contexto imediato. A prestação destes serviços especializados pode transcorrer sem dependência de outras iniciativas ou serviços complementares.



Isoladamente, a atividade de consultoria abordada na solução escolhida é suficiente para atender às demandas da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins neste momento. Portanto, não se identificam necessidades de contratações correlatas que possam impactar diretamente a eficácia da solução escolhida. Essa análise reafirma que a pipeline estabelecida pela consultoria não requer, no presente momento, suporte adicional por parte de outros serviços que poderiam ser demonstrados como necessários.



IMPACTOS AMBIENTAIS

Na análise dos impactos ambientais decorrentes da contratação de empresas de consultoria especializadas para a Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins, é importante identificar aspectos que possam gerar consequências negativas para o meio ambiente. Entre os principais impactos, destacam-se: geração de resíduos sólidos, consumo excessivo de recursos naturais e energia elétrica, e emissão de gases poluentes durante o transporte de profissionais e materiais.

Para mitigar esses impactos, várias medidas podem ser implementadas, visando promover a eficiência energética e o uso responsável de recursos. Primeiramente, recomenda-se que as empresas contratadas adotem práticas de redução na geração de resíduos, como digitalização de documentos, evitando a impressão desnecessária e promovendo o uso sustentável de papel por meio da reciclagem. Além disso, a orientação para a escolha de fornecedores de materiais que utilizem embalagens recicláveis contribuirá para a diminuição de lixo produzido.

A eficiência energética pode ser abordada através da exigência, no processo de contratação, da utilização de equipamentos com selo de eficiência, como computadores e impressoras que consomem menos energia. Incentivar o trabalho remoto também pode reduzir a necessidade de deslocamentos diários, diminuindo a emissão de carbono proveniente do transporte. Para viabilizar esse modelo de trabalho, a prefeitura pode oferecer ferramentas digitais adequadas para que a equipe da consultoria realize suas atividades à distância sempre que possível.

Em relação à logística reversa, é recomendável que as empresas contratadas apresentem um plano de descarte responsável de equipamentos e materiais utilizados ao longo das atividades. Isso pode incluir não só a correta destinação de eletrônicos, mas também o retorno de produtos e embalagens para os fornecedores quando aplicável. A implementação de parcerias com empresas de reciclagem local pode auxiliar na gestão desse processo, garantindo que os materiais sejam reaproveitados da melhor forma, reduzindo a quantidade de resíduos que chegam aos aterros sanitários.

Em síntese, as diretrizes e medidas mitigadoras propostas visam assegurar um equilíbrio entre a prestação de serviços de consultoria e a proteção ambiental, promovendo ações concretas que minimizem os impactos negativos associados a essa contratação, ao mesmo tempo em que incentivam um uso consciente de recursos e uma gestão eficaz dos resíduos gerados.



CONCLUSÃO

As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é PLENAMENTE VIÁVEL.

Buriti do Tocantins - TO, 26 de Junho de 2025

HONNY CAYRES DE BRITO
Diretor de Compras
28/2023