



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP



Unidade Requisitante

Secretaria Municipal de Administração, 25.061.722/0001-87



Alinhamento com o Planejamento Anual

A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.



Equipe de Planejamento

Lucilene Gomes de Brito Almeida, HONNY CAYRES DE BRITO, Evilasio Melo da Silva



Problema Resumido

A Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins enfrenta a carência de material permanente adequado para atender às necessidades operacionais dos serviços públicos, comprometendo a eficiência e a qualidade das atividades realizadas.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.



DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins enfrenta uma situação crítica referente à carência de material permanente adequado para a realização de atividades operacionais essenciais. Atualmente, diversos serviços públicos dependem de equipamentos e insumos que não atendem aos padrões mínimos exigidos, o que resulta em prejuízos na qualidade das entregas à população. Esta deficiência compromete não apenas a eficiência dos serviços oferecidos, mas também a efetividade das políticas públicas implementadas pela administração municipal.

Identificar essa necessidade é fundamental para assegurar que os recursos públicos sejam utilizados de maneira eficaz, promovendo ações que visem ao bem-estar da coletividade. A falta de materiais adequados impacta diretamente a prestação de serviços nas áreas de saúde, educação, infraestrutura e assistência social, entre outras. As limitações impostas por essa carência agravam as condições de trabalho dos servidores públicos, dificultando o atendimento às demandas da população e, conseqüentemente, afetando a confiança da comunidade nas instituições públicas.



O atendimento a essa necessidade é um imperativo sob a perspectiva do interesse público. Garantir a disponibilidade de material permanente de qualidade é crucial para a continuidade e a melhoria dos serviços prestados à comunidade, assegurando que a Prefeitura cumpra sua função de atender às demandas sociais com responsabilidade e eficácia. Além disso, o reforço no fornecimento de insumos apropriados promove um ambiente de trabalho mais seguro e produtivo para os servidores, contribuindo para a valorização do serviço público e para a promoção de resultados positivos na gestão municipal.

Portanto, a identificação dessa demanda e a compreensão dos seus desdobramentos são essenciais para a formulação de estratégias que visem à superação dessa situação, permitindo que a Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins atue de maneira proativa e eficiente em benefício da população.



REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins busca solucionar a carência de material permanente adequado para atender às suas necessidades operacionais. Para garantir a eficiência e qualidade das atividades realizadas, é fundamental estabelecer requisitos claros e objetivos para a contratação. Abaixo, seguem os requisitos que a solução contratada deverá atender:

1. Material deve ser novo, sem uso anterior, garantindo durabilidade e funcionalidade adequadas.
2. Atender aos padrões de qualidade estabelecidos por normas técnicas reconhecidas, como ABNT ou ISO, pertinentes ao tipo de material a ser fornecido.
3. Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação, com assistência técnica disponível no município de Buriti do Tocantins.
4. Fornecimento de manuais de operação e manutenção, traduzidos para o português, junto com cada unidade do material.
5. Compatibilidade com as necessidades específicas dos serviços públicos da prefeitura, conforme levantamento prévio das especificações requeridas pelos setores envolvidos.
6. Possuir selo de aprovação ambiental, garantindo que o material atende a critérios de sustentabilidade e não prejudica o meio ambiente.
7. Prazo de entrega máximo de 30 dias corridos a partir da assinatura do contrato, assegurando a imediata disponibilidade do material.
8. Condições de pagamento deverão ser definidas sem comprometer o fluxo de caixa da administração municipal, preferencialmente alinhadas com os prazos de entrega.
9. Capacidade de fornecer quantidades adicionais em caso de necessidade emergencial, assegurando atendimento contínuo das demandas públicas.
10. Disponibilidade para treinamento dos servidores municipais na utilização e manutenção dos materiais fornecidos, assegurando a plena operacionalização dos equipamentos.

Estes requisitos visam não apenas assegurar a qualidade do material a ser contratado, mas também garantir que a solução atenda plenamente às necessidades operacionais da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins, promovendo a eficiência e efetividade nos serviços prestados à população.



SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

Soluções disponíveis para atender à carência de material permanente na Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins:

1. Aquisição Direta de Materiais Permanentes

- Vantagens:

- Custo: Possibilidade de negociar preços diretamente com fornecedores, potencialmente obtendo melhores condições.

- Qualidade: Escolha de materiais de alta qualidade que se adequem especificamente às necessidades operacionais.

- Tempo de Implementação: Processo de aquisição geralmente mais rápido, permitindo uma resposta ágil às demandas.

- Desvantagens:

- Flexibilidade: Dificuldade em alterar a quantidade ou tipos de materiais após a compra.

- Suporte: Dependência da capacidade do fornecedor para fornecer assistência após a venda.

2. Licitação de Fornecimento de Materiais Permanentes

- Vantagens:

- Custo: Maior competição entre fornecedores pode resultar em preços mais baixos e melhores condições contratuais.

- Transparência: Processos licitatórios promovem a integridade e a concorrência justa.

- Variedade: Possibilidade de selecionar diferentes tipos de materiais conforme as necessidades específicas.

- Desvantagens:

- Tempo de Implementação: Processo mais demorado devido às etapas burocráticas requeridas pela licitação.

- Risco de Atraso: Possíveis atrasos na entrega dependendo do cumprimento das cláusulas contratuais pelos fornecedores.

3. Locação de Materiais Permanentes

- Vantagens:

- Custo: Redução inicial de gastos, pois não há a necessidade de investimento total em aquisição.

- Flexibilidade: Permite trocar equipamentos durante a vigência do contrato conforme a evolução das necessidades.

- Manutenção: Responsabilidade por manutenção e reparo pode ser transferida para a empresa locadora.

- Desvantagens:

- Longo prazo: Custos podem se acumular e tornar-se superiores aos de aquisição ao longo do tempo.

- Limitações: Pode haver limites em personalizações ou adaptações dos materiais alugados.

4. Contratação de Empresas Especializadas em Gestão de Materiais



- Vantagens:

- Custo: Pode oferecer uma gestão otimizada que reduz desperdícios e melhora a utilização de recursos.

- Suporte: Empresas especializadas podem garantir suporte contínuo e manutenção adequada dos equipamentos.

- Eficiência: Permite uma melhor adequação dos materiais às necessidades reais dos serviços públicos através de análises e relatórios.

- Desvantagens:

- Investimento Inicial: Pode exigir um investimento inicial maior para o estabelecimento do contrato.

- Dependência: A gestão dos materiais passa a depender da empresa contratada e pode haver riscos relacionados à sua performance.

5. Parcerias Público-Privadas (PPPs)

- Vantagens:

- Custo: Possibilidade de compartilhar responsabilidades financeiras com o setor privado, reduzindo a pressão sobre o orçamento público.

- Inovação: Atração de soluções inovadoras e eficientes disponíveis no mercado privado.

- Sustentabilidade: Compromisso com a manutenção e atualização dos materiais permanentes ao longo do tempo.

- Desvantagens:

- Complexidade: Estruturação e gestão de PPPs podem ser complexas e demandar tempo significativo.

- Risco: Possível resistência de agentes políticos e administrativos, levando a desafios na implementação e aceitação.

Análise comparativa de cada solução:

Solução	Custo	Qualidade	Flexibilidade	Manutenção	Suporte
Aquisição Direta Dependente	Moderado	Alta	Baixa	Médio	
Licitação Variável	Potencialmente baixo	Alta	Média	Baixa	
Locação Moderado	Inicial baixo	Variável	Alta	Transferido	Bom
Gestão de Materiais Excelente	Médio-alto	Alta	Média	Garantida	
Parcerias Público-Privadas	Variável	Alta	Alta	Compartilhada	Boa

A escolha da melhor solução deverá levar em conta a análise dos custos a longo prazo, a urgência das



necessidades, a capacidade de adaptação às circunstâncias e a eficiência no atendimento das demandas operacionais da Prefeitura.



DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A escolha pela realização de uma licitação para o fornecimento de materiais permanentes se justifica de maneira robusta, considerando a carência identificada e a necessidade de reforçar a qualidade dos serviços prestados pela Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins. A proposta apresentada visa assegurar a aquisição de bens que atendam às especificações técnicas exigidas pelas atividades operacionais da instituição, garantindo a compatibilidade com os processos existentes e promovendo a eficiência nas práticas administrativas.

Em termos técnicos, a solicitação dos materiais permanentes contemplará características essenciais como durabilidade, funcionalidade e adequação às necessidades específicas de cada área de atuação da prefeitura. A licitação permitirá a avaliação criteriosa das propostas, possibilitando a seleção de fornecedores que apresentem produtos com alto desempenho, alinhados às demandas operacionais dos serviços públicos. A implementação deste processo é facilitada pela padronização dos requisitos técnicos, que poderá ser facilmente compreendida pelos potenciais fornecedores, assegurando que as aquisições sejam confiáveis e pertinentes ao contexto local.

Os benefícios operacionais decorrentes da escolha da licitação para o fornecimento de materiais permanentes são vários. Primeiramente, a manutenção dos bens adquiridos será simplificada, uma vez que a compra de materiais de qualidade superior geralmente se traduz em menor frequência de intervenção técnica. Ademais, muitos fornecedores oferecem suporte contínuo e assistência técnica como parte dos seus contratos, o que resulta na minimização do tempo de inatividade e maior disponibilidade dos serviços prestados à população. A escalabilidade da solução também merece destaque: com um fornecimento sistematizado, a prefeitura poderá realizar novas aquisições conforme a demanda, permitindo ajustes e ampliando a capacidade de atendimento sem comprometer a qualidade e eficiência.

No aspecto econômico, a estratégia de realizar uma licitação apresenta-se como uma alternativa vantajosa, considerando o seu potencial de otimização de custos. O processo licitatório não apenas promove a concorrência saudável entre os fornecedores, mas também possibilita uma negociação mais assertiva e transparente dos preços. Espera-se que a seleção cuidadosa dos materiais permanentes resulte em um significativo retorno sobre o investimento, pois bens de qualidade tendem a ter vida útil mais longa, diminuindo despesas futuras com reposição e manutenção. Além disso, a melhoria na eficiência operacional pode gerar economia indireta decorrente da redução de falhas ou interrupções nos serviços públicos, beneficiando a população como um todo.

Por fim, essa abordagem garante um alinhamento claro com o interesse público, já que a priorização da qualidade e eficiência nos serviços apresentados pela prefeitura atende diretamente às necessidades da comunidade de Buriti do Tocantins. A licitação planejada não apenas resolve a carência de materiais, mas também estabelece um compromisso com a transparência e a



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



responsabilidade fiscal, promovendo melhorias que afetam positivamente a vivência diária dos cidadãos.



QUANTITATIVOS E VALORES

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

Lote 01					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	R\$ Unid.	R\$ Total
1	8888 - APARELHO TELEFONICO - ESPECIFICAÇÕES: DESIGN MODERNO, RESISTENTE E PRÁTICO, COM 3 VOLUMES DE CAMPAINHA, 2 TIPOS DE TIMBRE, 3 FUNÇÕES (FLASH, REDIAL/REDISCAR E MUTE/MUDO) E POSIÇÃO EM MESA OU EM PAREDE. COR PRETO	UND	8,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2	ARMÁRIO AÇO, TRATAMENTO SUPERFICIAL:ANTIFERRUGEM, ACABAMENTO SUPERFICIAL:PINTADO, COR:CINZA, QUANTIDADE PORTAS:16 UN, TIPO FIXAÇÃO PORTAS:COM DOBRADIÇAS, TIPO FECHAMENTO PORTAS:COM FECHADURA, ALTURA:198 CM, LARGURA:92,5 CM, PROFUNDIDADE:0,40 CM, TIPO AÇO:CHAPA AÇO 22, QUANTIDADE CHAVES:12, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TIPO ROUPEIRO, APLICAÇÃO:GUARDAR OBJETOS PESSOAIS	UND	9,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3	ARMÁRIO DE AÇO 02 PORTAS 0,90 X 1,98 CM - ESPECIFICAÇÕES: ARMARIO AÇO, TRATAMENTO SUPERFICIAL ANTIFERRUGEM, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA LISA, COR CINZA ESMALTE, QUANTIDADE PORTAS 2, TIPO FIXAÇÃO PORTAS COM DOBRADIÇAS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 4, ALTURA 1,98, LARGURA 0,90, PROFUNDIDADE 0,45, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PRATELEIRAS REGULÁVEIS E REMOVÍVEIS, CARACTERÍSTICA PORTAS COM CHAVE E PUXADOR	UND	15,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4	ARMÁRIO DE AÇO 02 PORTAS 1,20 X 1,98 CM - ESPECIFICAÇÕES: ARMA RIO AÇO, TRATAMENTO SUPERFICIAL ANTIFERRUGEM, ACABAMENTO SUPERFICIAL PINTURA LISA, COR CINZA ESMALTE, QUANTIDADE PORTAS 2, TIPO FIXAÇÃO PORTAS COM DOBRADIÇAS, QUANTIDADE PRATELEIRAS 4, ALTURA 1,98, LARGURA 1,20, PROFUNDIDADE 0,45, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PRATELEIRAS REGULÁVEIS E REMOVÍVEIS, CARACTERÍSTICA PORTAS COM CHAVE E PUXADOR	UND	10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
5	ARMÁRIO DE COZINHA AÉREO 3 PORTAS ROSE BRANCO ESTRUTURA EM AÇO, PORTAS: 3, PUXADORES: 3- MATERIAL DOS PUXADORES: PERFIL METÁLICO E PONTEIRAS EM ABS, REVESTIDOS COM ACABAMENTO CROMADO, PRATELEIRAS: 1, DOBRADIÇAS: 6 DIMENSÕES DO PRODUTO MONTADO: (A) 40CM X (L) 105CM X (P) 28CM DIMENSÕES DO PRODUTO EMBALADO: (A) 8CM X (L) 44CM X (P) 111CM PESO: 7,9KG	UND	10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
6	ARMÁRIO EM MDF 2 PORTAS MÉDIO - ESPECIFICAÇÕES: PRODUZIDO EM 100% MDP; 2 PORTAS; 3 PRATELEIRAS INTERNAS; COM CHAVE E AMPLO ESPAÇO INTERNO. DIMENSÕES 165X90X45CM	UND	12,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
7	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS - ESPECIFICAÇÕES: MATERIAL: AÇO EM CHAPA 26; ACABAMENTO: PINTURA ELETROSTÁTICA EM PÓ; DIMENSÕES: 133X47X50; FECHADURA COM 02 CHAVES; CAPACIDADE DE CARGA POR GAVETA: 25KG	UND	18,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



8	BALANÇA ELETRÔNICA DIGITAL BIVOLT 40KG, TELA DUPLA FRENTE E TRASEIRA INDICADOR 1 - PESO CAPACIDADE: 40KG DIVISÃO: 2G CORPO EM PLÁSTICO ABS INJETADO PRATO INOXIDÁVEL DISPLAY LCD COM ILUMINAÇÃO DISPLAY DUPLO TECLADO 24 TECLAS PAINEL APROVA DE RESPINGO INDICADOR DE BATERIA BAIXA INDICADOR DE BATERIA CARREGANDO BATERIA RECARREGÁVEL	UNID	6,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
9	BEBEDOURO INDUSTRIAL 2 TORNEIRAS - ESPECIFICAÇÕES: CAPACIDADE DE 50 LITROS COM FILTRO; 50 LT REVESTIMENTO EXTERNO EM AÇO INOX SERPENTINA INTERNA PARA RESFRIAMENTO DA ÁGUA NO RESERVATÓRIO EM AÇO INOX 304; TOMADA COM 3 PINOS, CONFORME NORMA ABNT/NBR/603351; VOLTAGEM 220W	UND	9,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
10	BEBEDOURO INDUSTRIAL 3 TORNEIRAS - ESPECIFICAÇÕES: CAPACIDADE DE 200 LITROS COM FILTRO; 200 LT REVESTIMENTO EXTERNO EM AÇO INOX SERPENTINA INTERNA PARA RESFRIAMENTO DA ÁGUA NO RESERVATÓRIO EM AÇO INOX 304; TOMADA COM 3 PINOS, CONFORME NORMA ABNT/NBR/603351; VOLTAGEM 220W	UND	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
11	BOTIJÃO TÉRMICO INOX DUPLO 12 LITROS CAFÉ/LEITE	UND	4,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
12	CADEIRA DIRETOR - ESPECIFICAÇÕES: GIRATÓRIA COM BRAÇO MATERIAL DA ESTRUTURA DE METAL, ASSENTO DE ESPUMA, CAPACIDADE ATÉ 150KG, MATERIAL CORINO, PISTÃO À GÁS, ALTURA 90CM.	UND	24,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
13	CADEIRA DIRETOR - ESPECIFICAÇÕES: GIRATÓRIA SEM BRAÇO COM MATERIAL DA ESTRUTURA DE METAL, ASSENTO DE ESPUMA, CAPACIDADE ATÉ 150KG, MATERIAL CORINO, PISTÃO À GÁS, ALTURA 90CM.	UND	24,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
14	CADEIRA FIXA SECRETÁRIA - ESPECIFICAÇÕES: ESPUMA: INJETADA 30 MM; ESTRUTURA: FIXA TUBO 78; SUPORTE DE ENCOSTO: EM ARCO; REFORÇO: TRAVA DE REFORÇO NAS PERNAS DA CADEIRA.	UND	13,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
15	CADEIRA GIRATORIA SECRETÁRIA COM RODAS - ESPECIFICAÇÕES: ESPUMA INJETADA DENSIDADE 45; CAPACIDADE: 100 KG; PISTÃO À GÁS PARA REGULAGEM DE ALTURA; BASE GIRATÓRIA COM ESTRUTURA EM AÇO; REVESTIMENTO TECIDO	UND	21,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
16	CADEIRA LONGARINA 3 LUGARES - ESPECIFICAÇÕES: MEDIDAS: ALTURA: 82 CM, PROFUNDIDADE: 56 CM, COMPRIMENTO: 150 CM; COR: PRETO OU AZUL; ESTRUTURA: PRETA , CINZA OU CROMADA; ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO	UND	16,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
17	CADEIRA LONGARINA 5 LUGARES - ESPECIFICAÇÕES: MEDIDAS: ALTURA: 82 CM, PROFUNDIDADE: 56 CM, COMPRIMENTO: 150 CM; COR: PRETO OU AZUL; ESTRUTURA: PRETA , CINZA OU CROMADA; ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO	UND	8,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
18	CADEIRA MOCHO COM ENCOSTO - ESPECIFICAÇÕES: ESTOFADO DE COUVIM, LxP (55x65), MOCHO COM REGULAGEM.	UND	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
19	CADEIRA PLASTICA BRANCA COM BRAÇO - ESPECIFICAÇÕES: MATERIAL: POLIPROPILENO DIMENSÃO DO PRODUTO: 84 X 43 X 36 CM; CAPACIDADE: 120 KG; TIPO RESISTENTE	UND	100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
20	CADEIRA PLASTICA BRANCA SEM BRAÇO - ESPECIFICAÇÕES: MATERIAL: POLIPROPILENO DIMENSÃO DO PRODUTO: 84 X 43 X 36 CM; CAPACIDADE: 120 KG; TIPO RESISTENTE	UND	200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
21	CADEIRA PRESIDENTE COM RODAS - ESPECIFICAÇÕES: MATERIAL (MDF, MDP, AÇO): ESPUMA INJETADA DE ALTA	UND	6,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



	DENSIDADE, TUBOS DE AÇO CROMADO E POLIPROPILENO; REVESTIMENTO: COURO SINTÉTICO E TECIDO NET NYLON (TELADO); COM RODINHAS; REGULAGEM DE ALTURA; BRAÇOS; CAPACIDADE DE 120KG E BASE GIRATÓRIA				
22	CAIXA ORGANIZADORA - ESPECIFICAÇÕES: CAPACIDADE DE 20L COM TAMPAS, MATERIAL EM ACRÍLICO.	UND	64,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
23	CAMA ELÁSTICA PULA PULA: TIPO CIRCULAR, TAMANHO 4,27M, LONA PRESTA. PESO MÁXIMO 200KG, COM REDE DE PROTEÇÃO	UND	1,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
24	CENTRAL DE AR 12000 BTUS - ESPECIFICAÇÕES: CAPACIDADE 12.000 BTU/H COM SELO PROCEL CLASSE A; VOLTAGEM 220W AR CONDICIONADO 12000 BTU. ENERGIA DE RESFRIAMENTO DE 3480W. COM FUNÇÃO DESUMIDIFICARÃO. TEM TEMPORIZADOR. POSSUI FUNÇÃO DORMIR. INCLUI CONTROLE REMOTO. DIMENSÕES DA UNIDADE EXTERNA: 623MM LARGURA X 759MM DE ALTURA X 623MM DE PROFUNDIDADE. DIMENSÕES DA UNIDADE INTERNA: 1210MM DE LARGURA X 230MM DE ALTURA X 703MM DE PROFUNDIDADE.	UND	10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
25	CENTRAL DE AR 18000 BTUS - ESPECIFICAÇÕES: CAPACIDADE DE RESFRIAMENTO DE 18000 BTU. ENERGIA DE RESFRIAMENTO DE 1600W. TEM TECNOLOGIA INVERTER. TEM TEMPORIZADOR. POSSUI FUNÇÃO DORMIR. INCLUI CONTROLE REMOTO. DIMENSÕES DA UNIDADE EXTERNA: 79CM LARGURA X 62CM DE ALTURA X 29CM DE PROFUNDIDADE. DIMENSÕES DA UNIDADE INTERNA: 99.8CM DE LARGURA X 32CM DE ALTURA X 23.8CM DE PROFUNDIDADE. EFICIÊNCIA ENERGÉTICA: A.	UNID	15,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
26	CENTRAL DE AR 24000 BTUS - ESPECIFICAÇÕES: CAPACIDADE 24.000 BTU/H COM SELO PROCEL CLASSE A; VOLTAGEM 220W AR CONDICIONADO 24000 BTU. ENERGIA DE RESFRIAMENTO DE 3480W. COM FUNÇÃO DESUMIDIFICARÃO. TEM TEMPORIZADOR. POSSUI FUNÇÃO DORMIR. INCLUI CONTROLE REMOTO. DIMENSÕES DA UNIDADE EXTERNA: 623MM LARGURA X 759MM DE ALTURA X 623MM DE PROFUNDIDADE. DIMENSÕES DA UNIDADE INTERNA: 1210MM DE LARGURA X 230MM DE ALTURA X 703MM DE PROFUNDIDADE.	UND	13,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
27	CENTRAL DE AR 36000 BTUS - ESPECIFICAÇÕES: CAPACIDADE 36.000 BTU/H COM SELO PROCEL CLASSE A; VOLTAGEM 220W AR CONDICIONADO 36000 BTU. ENERGIA DE RESFRIAMENTO DE 3480W. COM FUNÇÃO DESUMIDIFICARÃO. TEM TEMPORIZADOR. POSSUI FUNÇÃO DORMIR. INCLUI CONTROLE REMOTO. DIMENSÕES DA UNIDADE EXTERNA: 623MM LARGURA X 759MM DE ALTURA X 623MM DE PROFUNDIDADE. DIMENSÕES DA UNIDADE INTERNA: 1210MM DE LARGURA X 230MM DE ALTURA X 703MM DE PROFUNDIDADE.	UNID	7,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
28	CENTRAL DE AR 9000 BTUS - ESPECIFICAÇÕES: CAPACIDADE 9.000 BTU/H COM SELO PROCEL CLASSE A; VOLTAGEM 220W AR CONDICIONADO 9000 BTU. ENERGIA DE RESFRIAMENTO DE 3480W. COM FUNÇÃO DESUMIDIFICARÃO. TEM TEMPORIZADOR. POSSUI FUNÇÃO DORMIR. INCLUI CONTROLE REMOTO. DIMENSÕES DA UNIDADE EXTERNA: 623MM LARGURA X 759MM DE ALTURA X 623MM DE PROFUNDIDADE. DIMENSÕES DA UNIDADE INTERNA: 1210MM DE LARGURA X 230MM DE ALTURA X 703MM DE PROFUNDIDADE.	UND	8,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



29	ESPRESSOR DE FRUTAS SEMI INDUSTRIAL DE INOX POTENCIA 1/3HP - ESPECIFICAÇÕES: DE ALTA POTENCIA E FABRICADO EM MATERIAL AÇO INOX	UND	2,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
30	ESTANTE DE AÇO COM 6 BANDEJAS - ESPECIFICAÇÕES: COM 6 BANDEJAS REGULÁVEIS DIMENSÕES: ALTURA: 1,98 CM, LARGURA 98 CM, PROFUNDIDADE 30CM; ESTRUTURA REFORÇADA; COR CINZA; CAPACIDADE: 25KG POR BANDEJA;	UND	20,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
31	FOGÃO 4 BOCAS SIMPLES COM FORNO FOGÃO 4 BOCAS 26X26 QUEIMADORES DUPLOS 14CM SIMPLES 10CM BAIXA PRESSÃO COM FORNO 54 LITROS TAMPA AÇO INOX FOGÃO DE PÉ. CAPACIDADE DE 54L. TEM 4 QUEIMADORES. GRADES DE FERRO. DIMENSÕES: 64CM DE LARGURA, 80CM DE ALTURA E 72CM DE PROFUNDIDADE.	UND	7,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
32	FOGÃO IND 4 BOCAS COM FORNO DE ALTA PRESSÃO - ESPECIFICAÇÕES: PRODUZIDO EM AÇO CARBONO ESPECIAL. COR: CINZA RAL. GRELHAS E QUEIMADORES COM FERRO FUNDIDO. PÉS REVESTIDOS COM SAPATAS EM PVC RÍGIDO. TUBO COLETOR DE GÁS CROMADO. DIÂMETRO DA BOCA 30X30. COLETOR DE RESÍDUOS INDIVIDUAIS EM AÇO GALVANIZADO. ALTA PRESSÃO: 4 QUEIMADORES, SENDO 02 SIMPLES 02 DUPLOS. ACOMPANHANDO FORNO.	UND	3,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
33	FOGÃO IND S/FORNO 2 BOCAS DE ALTA PRESSÃO - ESPECIFICAÇÕES: PRODUZIDO EM AÇO CARBONO ESPECIAL. COR: CINZA RAL. GRELHAS E QUEIMADORES COM FERRO FUNDIDO. PÉS REVESTIDOS COM SAPATAS EM PVC RÍGIDO. TUBO COLETOR DE GÁS CROMADO. DIÂMETRO DA BOCA 30X30. COLETOR DE RESÍDUOS INDIVIDUAIS EM AÇO GALVANIZADO. ALTA PRESSÃO: 2 QUEIMADORES SIMPLES.	UND	6,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
34	FORNO ELÉTRICO, CAPACIDADE INTERNA DE 60 LITROS SELETOR DE TEMPERATURA DE 90 A 230°C, TIMER DE ATÉ 120 MIN COM SINAL SONORO, LUZ INTERNA, 3 OPÇÕES DE AQUECIMENTO, LUZ INDICADORA DE FUNCIONAMENTO, GRELHA EM AÇO INOXIDÁVEL	UND	7,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
35	FREEZER 385 LT FACILITAM MOVIMENTAÇÃO PARA MUDANÇA DE LAYOUT OU LIMPEZA. DRENO FRONTAL: DISPENSA O DESLOCAMENTO DO EQUIPAMENTO PARA DEGELO. REFRIGERAÇÃO ESTÁTICA: BAIXO RUÍDO E MENOR CONSUMO DE ENERGIA. POTÊNCIA W: 205 CONSUMO KWH/MÊS: 84 CAPACIDADE BRUTA: 419 LITROS QUANTIDADE DE TAMPAS: 2 FAIXA DE TEMPERATURA REFRIGERADOR: +2 A +8°C FAIXA DE TEMPERATURA FREEZER: -18 A -22°C MEDIDAS INTERNAS PESO: 69 KG.	UND	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
36	FREEZER 439 LT CLASSE A - ESPECIFICAÇÕES: COM TRIPLA FUNÇÃO: CONGELADOR, CONSERVADOR E EXTRA FRIO, DRENO FRONTAL, GABINETE INTERNO EM AÇO GALVANIZADO E GABINETE EXTERNO COM PINTURA ELETROSTÁTICA	UND	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
37	FREEZER 477 LT FREEZER HORIZONTAL COM 477 LITROS POSSUI CONTROLE ELETRÔNICO, PARA VOCÊ PROGRAMAR A TEMPERATURA FACILMENTE E ESCOLHER ENTRE OS MODOS FREEZER OU REFRIGERADOR. É PRÁTICO E ECONÔMICO, POIS POSSUI CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A. POTÊNCIA W: 205 CONSUMO KWH/MÊS: 84 CAPACIDADE BRUTA: 419 LITROS QUANTIDADE DE TAMPAS: 2 FAIXA DE TEMPERATURA REFRIGERADOR: +2 A +8°C FAIXA DE TEMPERATURA FREEZER: -18 A -22°C MEDIDAS INTERNAS (AXLXP): 715X1222X515 MM MEDIDAS EXTERNAS (AXLXP): 944X1331X690 MM PESO: 69 KG	UND	4,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
38	IMPRESSORA LASER MULTIFUNCIONAL - ESPECIFICAÇÕES: TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO A LASER MONOCROMÁTICA;	UND	4,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



	VELOCIDADE MÁXIMA DE IMPRESSÃO DE 40PPM; IMPRESSÃO FRENTE E VERSO; CAPACIDADE PÁGS/MÊS MÁXIMA 50.000; RESOLUÇÃO MÁXIMA DE IMPRESSÃO DE 1200X1200DPI; CONEXÃO USB 2.0; CAPACIDADE MÁXIMA DA BANDEJA DE ENTRADA E SAÍDA DE 250 FOLHAS; CAPACIDADE DO ALIMENTADOR DE 70 FOLHAS; BANDEJA MULTIUSO CAPACIDADE MÁXIMA PARA 50 FOLHAS; TAMANHOS DE PAPÉIS SUPOSTADOS: A4 210 X 297 MM, CARTA 215 X 279 MM, OFÍCIO 216 X 356 MM, EXECUTIVO 184 X 266 MM; ÍTENS INCLUSO: CABO DE ALIMENTAÇÃO, CARTUCHO PRETO, CD INSTALAÇÃO C/ MANUAL, CILINDRO , GUIA RÁPIDO DE INSTALAÇÃO.				
39	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA - ESPECIFICAÇÕES: TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO A JATO DE TINTA COLORIDA; SISTEMA DE BULK DE TINTA DE FÁBRICA; FUNÇÃO CÓPIA E DIGITALIZAÇÃO; RENDIMENTO MÍNIMO DE 4.500 PÁGINAS EM PRETO, 7.500 EM CORES; VELOCIDADE MÍNIMA DE IMPRESSÃO DE 15PPM; RESOLUÇÃO MÁXIMA DE IMPRESSÃO DE 5760X1440 DPI; CAPACIDADE MÁXIMA DA BANDEJA PARA 100 FOLHAS DE PAPEL A4 DE ENTRADA E 30 FOLHAS DE PAPEL A4 DE SAÍDA; CABO DE ALIMENTAÇÃO, CABO USB.	UND	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
40	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 4 LT - ESPECIFICAÇÕES: O LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL COM CORPO E COPO EM AÇO INOX E TAMPA PP COM SOBRE TAMPA TRANSPARENTE. ALTA ROTAÇÃO. TENSÃO BIVOLT	UND	7,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
41	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 8 LT JARRA DE AÇO INOXIDÁVEL 220V CAPACIDADE DE 8 L TAMPA MODELQI-08TENSÃO127V / 220VPOTÊNCIA ELÉTRICA1200WFREQUÊNCIA50HZ / 60HZPOTÊNCIA MOTOR3/4 CV (HP)ROTAÇÃO3500 RPMCORPOAÇO INOX ESCOVADOCOPOAÇO INOX 304 ESCOVADO - MONOBLOCOCAPACIDADE8 LTSTAMPAPLÁSTICOFACASAÇO INOX 304 ALTURA735MMLARGURA260MMPROFUNDIDADE250MMPES O LÍQUIDO9,950KGCNFORMIDADEPORTARIA 371 – NR12	UNID	3,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
42	LIXEIRAS COM PEDAL E TAMPA EM PLÁSTICO RÍGIDO - ESPECIFICAÇÕES: CAPACIDADE: 50 LITROS	UND	45,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
43	MÁQUINA PARA ALGODÃO DOCE INDUSTRIAL DE AÇO INOXIDÁVEL, COR PRATEADO. VOLTAGEM 127/220V, 1400W 51CM + FUNIL	UND	1,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
44	MESA ARTANY TAMBURADO C/ GAVETA - ESPECIFICAÇÕES: TAMBURATO COM 50CM DE LARGURA, PUXADORES EM AÇO CROMADO, MESA COM DESING MODERNO, GAVETAS COM TRILHOS TELESCÓPICOS, CHAVE COM TRAVA EM TODAS AS GAVETAS.	UND	25,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
45	MESA DE ESCRITORIO EM MDF COM 2 GAVETAS - ESPECIFICAÇÕES: MESA DE ESCRITÓRIO EM MDF, COM GAVETAS COM FECHADURA. ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ E PÉS NIVELADOS. DIMENSÕES: ALTURA: 75 CM, LARGURA: 120 CM, PROFUNDIDADE: 60 CM	UND	38,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
46	MESA DE ESCRITORIO EM MDF SEM GAVETAS - ESPECIFICAÇÕES: MESA DE ESCRITÓRIO EM MDF. ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ E PÉS NIVELADOS. DIMENSÕES: ALTURA: 75 CM, LARGURA: 120 CM, PROFUNDIDADE: 60 CM	UND	23,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
47	MESA DE PING PONG PROFICIONAL XALINGO MESA DE TÊNIS DE MESA TAMANHO OFICIAL, FABRICADA COM O MELHOR MDF DO MERCADO, COM ESTRUTURA E ACABAMENTO	UND	3,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



	METÁLICOS. PÉS DE METAL COM RODAS E TRAVA. DOBRÁVEL PARA FÁCIL ARMAZENAMENTO E TRANSPORTE. AJUSTÁVEL PARA QUE APENAS UM JOGADOR POSSA SE DIVERTIR E TREINAR. IDEAL PARA COMPETIÇÕES E TREINO. PRODUTO DE ALTA QUALIDADE E DURABILIDADE, COM VISUAL DIFERENCIADO: CHAPA NA COR AZUL ROYAL ESCURO E BORDAS EM UMA MESA PRÁTICA QUE PODE SER USADA EM GRUPOS OU INDIVIDUAL. DIMENSÕES: 274 X 152,5 X 76 CM. MESA PARA TÊNIS DE MESA COM MEDIDAS OFICIAIS QUE ATENDEM AOS PADRÕES DA ITTF (INTERNATIONAL TABLE TENNIS FEDERATION). CONTÉM: 01 MESA + 01 REDE COM SUPORTES. DIMENSÕES: 274 X 152,5 X 76 CM. COR: AZUL/BRANCA. MATERIAL: MADEIRA E METAL. MODELO: DOBRÁVEL - PAREDÃO. TAMANHO OFICIAL.				
48	MESA EM MDF FORMATO L COM 2 GAVETAS - ESPECIFICAÇÕES: MESA DE ESCRITÓRIO EM MDF EM FORMATO "L", DUAS GAVETAS COM FECHADURA. ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ E PÉS NIVELADOS. DIMENSÕES: ALTURA: 75 CM, LARGURA: 150 CM, PROFUNDIDADE: 170 CM	UND	10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
49	MESA PLÁSTICA\, MATERIAL:PLÁSTICO\, FORMATO:QUADRADO\, COR:BRANCA\, COMPRIMENTO:70 CM\, LARGURA:70 CM\, ALTURA:72 CM	UND	30,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
50	MESA REUNIÃO RETANGULAR, MADEIRA AGLOMERADA, 200 MM, 100 MM, 74 MM, AMBAS AS FACES MADEIRA NATURAL, METÁLICA, BASE CHAPA AÇO/RECEBER PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI, DE 2 A 25 MM, AGLOMERADO	UND	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
51	MESA TAMPO AÇO INOX COM PANELEIRO 100 X 70 X 80 - ESPECIFICAÇÕES: MESA TAMPO AÇO INOX COM PANELEIRO 100 X 70 X 80; TAMPO EM AÇO INOX 430 ESCOVADO; ESTRUTURA DE CANTONEIRA; ACABAMENTO EM PINTURA EPÓXI BRANCO; COM PRATELEIRA PARA COLOCAR PRODUTOS OU CAIXAS	UND	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
52	MICROCOMPUTADOR COMPLETO - ESPECIFICAÇÕES: PROCESSADOR: INTEL CORE I3; MEMÓRIA RAM: 4GB; HD: 500GB; DRIVES: DVDRW - CARD READER: RECURSOS DE SAÍDA DE ÁUDIO: MONITOR DE LED 18.5", TECLADO: PADRÃO BRASILEIRO - TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA: MOUSE: ÓPTICO USB, DOIS BOTÕES COM SCROLL; VOLTAGEM: 110V / 220V BIVOLT; 1 INTERFACE PS/2 PARA MOUSE, 1 INTERFACE PS/2 PARA TECLADO, 1 INTERFACE PARA REDE INTEGRADA RJ-45, 1 INTERFACE DE ÁUDIO: LINE OUT/LINE IN/MICROFONE. 1 INTERFACE PARA VÍDEO VGA INTEGRADO PADRÃO DB-15 PINOS. INTERFACES USB (UNIVERSAL SERIAL BUS)	UND	6,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
53	MONITOR LED 21,5" - ESPECIFICAÇÕES: DISPLAY: WIDE SCREEN DE 21.5" FORMATO: 16:9 RESOLUÇÃO: L920XL080@60HZ - 21,5" BRILHO: 200 CD/NP CONTRASTE DINÂMICO: 5.000.000:1 (DFC) TEMPO DE RESPOSTA: 5MS ÂNGULO DE VISÃO: 90° / 65° FREQUÊNCIA VERTICAL: 56 ~ 75 HZ FREQUÊNCIA HORIZONTAL: 30 - 83 KHZ REVESTIMENTOS DA TELA: ANTI- GLARE, ANTI-REFLEXIVA E L LARD COATING (3H). CONEXÕES: D-SUB DE 15 PINOS VESA: SIM (75X75MM) CONSUMO DE ENERGIA: 24W (TÍPICO) RESOLUÇÃO MÁXIMA: 1920* L080@60HZ PIXEL PITCLI: 0.248 MM X 0.248 MM FONTE: INTERNA. COR: PRETO BRILHANTE (BLACK PIANO) FRONTAL PEDESTAL PRETO BRILHANTE	UND	14,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
54	NOBREAK 1200VA - CARACTERÍSTICAS: ENTRADAS 220V, SAÍDA 220V; FILTRO DE LINHA; FORMA DE ONDA SENOIDAL	UND	20,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



	POR APROXIMAÇÃO(RETANGULAR; PORTA FUSIVEL EXTERNO COM UNIDADE RESERVA; ESTABILIXADOR INTERNO COM 4 ESTAGIOS DE REGULAÇÃO; TOMADAS DE SAÍDA NBR 14136: 5 NO MODELO 1500VA; COM PROTEÇÃO DE QUEDA DE REDE, RUÍDO DE REDE ELETRICA, SOBRETENSA DE REDE ELETRICA, SURTOS DE REDE ELETRICA, CORREÇÃO DE VARIAÇÃO DE REDE ELETRICA POR DEGRAU				
55	NOTEBOOK - ESPECIFICAÇÕES: PROCESSADOR: INTEL CORE I3: MEMÓRIA 4GB; DISCO RIGIDO: 128GB SSD; DRIVES: DVDRW - CARD READER; TELA DE 14,1"; TECLADO PADRÃO BRASILEIRO ABNT2, INTERFACES VGA E HDMI, WIRELLES LAN B/G/N INTEGRADO	UND	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
56	NOTEBOOK - ESPECIFICAÇÕES: PROCESSADOR: INTEL CORE I5: MEMÓRIA RAM: 8GB; DISCO RIGIDO: 256GB SSD; DRIVES: DVDRW - CARD READER; TELA DE 15" ANTIRREFLEXO; TECLADO PADRÃO BRASILEIRO ABNT2, INTERFACES VGA E HDMI, WIRELLES LAN B/G/N INTEGRADO	UND	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
57	NOTEBOOK - ESPECIFICAÇÕES: PROCESSADOR: INTEL CORE I7: MEMÓRIA RAM: 16GB; DISCO RIGIDO: 512GB SSD; WINDOWS 11; TELA DE 16"; TELA ANTIRREFLEXO; TECLADO CHICLET COM TECLADO NUMERICO;	UND	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
58	PROJETOR - ESPECIFICAÇÕES: POSSIBILIDADE PARA SER ACOPLADO EM TETO; RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1680X1050; 3500 ANSI LUMENS; FOCO MANUAL / ZOOM ÓPTICO; ÍNDICE DE PROJEÇÃO / THROW RATIO 1,30 - 1,56; DISTÂNCIA DE PROJEÇÃO 0,9 - 10,8 METROS; TAMANHO DA IMAGEM 33 - 318; CONEXÕES HDMI X 1; COMPUTADOR : VGA RGB (D-SUB 15-PINOS) X 1; S-VÍDEO: MINI DIN X 1; VÍDEO COMPOSTO: RCA (AMARELO) X1; USB TIPO A X 1 (MEMORIA USB, WI-FI); USB TIPO B X 1 (USB DISPLAY, MOUSE, CONTROLE); ÁUDIO: RCA X 2 (VERMELHO/BRANCO); BIVOLT; CONTROLE REMOTO; CD DE INSTALAÇÃO; CABO VGA	UND	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
59	PURIFICADOR DE ÁGUA 220V COM REFRIGERAÇÃO COM CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 2 LITROS CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO 2,2 LITRO/HORA.	UND	16,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
60	QUADRO MURAL DE FELTRO - ESPECIFICAÇÕES: QUADROS COM MOLDURA EM ALUMÍNIO ANODIZADO NATURAL FOSCO, FRISADO, VISTA DE 20X19MM PROFUNDIDADE; FUNDO DO QUADRO CONFECCIONADO EM EUCATEX, 10MM E ACABAMENTO EM FELTRO VERDE. ALTURA 120 CM LARGURA 90 CM	UND	16,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
61	REFRIGERADOR VERTICAL 300 LT - ESPECIFICAÇÕES: TECNOLOGIA FROST FREE, CAPACIDADE 300 LITROS, SENDO O REFRIGERADOR COM 253 LT E CONGELADOR COM 47 LITROS. TENSÃO 220W	UND	5,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
62	ROTEADOR WIFI - ESPECIFICAÇÕES: ENERGIA: BIVOLT 100V A 240V CONSUMO: 5V / 1A CONECTIVIDADE: TECNOLOGIA WI-FI: AC75022/01/2017; VELOCIDADE ETHERNET: FAST-ETHERNET; VELOCIDADE WI-FI: 750MBPS; ANTENA: GANHO: 5DBI, QUANTIDADE: 3X3, TIPO: EXTERNA CERTIFICAÇÕES: ANATEL, BSMI, CCC, NCC FREQUÊNCIA WI-FI: 2.4/5.0GHZ FUNCIONALIDADES: IPV6, MELHOR EXPERIÊNCIA DE VÍDEOS EM HD, REPETIDOR, SMARTCONNECT GERAÇÃO WI-FI: 802.11AC (5° GERAÇÃO) INTERFACES DE REDE: 1X WAN FAST-ETHERNET 10/100MBPS, 4X LAN FAST-ETHERNET 10/100MBPS, WIRELESS AC INTERFACES DO DISPOSITIVO: 10/100 FAST ETHERNET, LAN WIRELESS PADRÕES WI-FI: IEEE 802.11A, IEEE 802.11AC, IEEE 802.11B,	UND	20,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



	IEEE 802.11G, IEEE 802.11N SEGURANÇA: ACESSO PROTEGIDO WI-FI (WPA/WPA2), WPS				
63	SCANNER ALTA VELOCIDADE - ESPECIFICAÇÕES: INTERFACE WIRELESS; DUPLEX DE PASSAGEM ÚNICA; ALIMENTADOR AUTOMÁTICO COM CAPACIDADE PARA NO MÍNIMO 50 FOLHAS;	UND	3,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
64	SOFÁ COM 3 LUGARES. SOFISTICADO COM DESIGN PARA SALA DE ESTAR, LIVING. DESIGN COM LINHAS RETAS E PÉS EM MADEIRA MACIÇA. ENCOSTO COM ACABAMENTO E DETALHES EM COSTURA NO ENCOSTO.LARGURA 2060 MM, PROFUNDIDADE 980 MM, ALTURA: 820 MM, PESO 74 KG.	UND	2,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
65	SUPORTE PARA SORO: COM REGULAGEM DE ALTURA, DE 180 À 210CM, ESTRUTURA DE FERRO COM PINTURA ELETROSTÁTICA BRANCA.	UND	10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
66	TABLET - ESPECIFICAÇÕES: TELA DE 8.7 POLEGADAS", 4GB DE MEMÓRIA RAM, 128GB DE ARMAZENAMENTO INTERNO, CÂMERA FRONTAL DE 2MP, CÂMERA TRASEIRA 8MP BATERIA DE 5.100 MAH, PROCESSADOR OCTA-CORE (2.3GHZ), COM BLUETOOTH,ENTRADA PARA CARTÃO DE MEMÓRIA, COM WIFI/4G, ENTRADA PARA CHIP NANO SIM, COMPATIVEL COM CARGA RÁPIDA.	UND	13,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
67	TERMÔMETRO , FORMATO ESPETO, LARGURA 15 MM, TIPO DIGITAL, FAIXA MEDIÇÃO TEMPERATURA -50 °C A +150 °C, APLICAÇÃO ALIMENTOS, MATERIAL PLÁSTICO E AÇO INOX, COMPRIMENTO 170 MM, DIÂMETRO 44 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS A PROVA DÁGUA/HASTE INOX DE 110 M	UND	30,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
68	TV LED 32 POLEGADAS LED - ESPECIFICAÇÕES: TECNOLOGIA LED 32 POLEGADAS, MÍNIMO 2 ENTRADAS ENTRADAS HDMI, FULL HD, CONVERSOR DIGITAL, CONTROLE REMOTO E ENTRADA USB	UND	2,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
69	TV LED 40 POLEGADAS LED - ESPECIFICAÇÕES: TECNOLOGIA LED 40 POLEGADAS, MÍNIMO 2 ENTRADAS ENTRADAS HDMI, FULL HD, CONVERSOR DIGITAL, CONTROLE REMOTO E ENTRADA USB	UND	11,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
70	VENTILADOR COLUNA 50 CM - ESPECIFICAÇÕES: OSCILANTE 3 VELOCIDADES REGULÁVEIS. AJUSTE DE INCLINAÇÃO.COLUNA COM REGULAGEM DE ALTURA.TENSÃO: 220V POTÊNCIA: 130W. 1300 RPM.DIÂMETRO DA HÉICE: 440MM . DIÂMETRO GRADE: 500MM	UND	38,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
71	VENTILADOR DE MESA 30 CM - ESPECIFICAÇÕES: OSCILANTE COM INCLINAÇÃO REGULÁVEL TRÊS VELOCIDADES USO MESA OU PAREDE. POTÊNCIA (WATTS): 45 W CONSUMO (WATTS): 0,06KW/H DIMENSÕES: ALTURA: 55 CM LARGURA: 37 CM PROFUNDIDADE: 28 CM	UND	7,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
72	VENTILADOR PAREDE 50 CM - ESPECIFICAÇÕES: OSCILANTE PAREDE 60CM; MODELO: 60CM; TENSÃO:220W; GRADE: 600MM; HÉLICE: 505MM; POTÊNCIA: 190WATTS; CORRENTE:1,701/0,74A; CONSUMO: 0,163/0,155KWH; VAZÃO: 78M3/M; ROTAÇÃO: 1,410 RPM	UND	20,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Valor Total					R\$ 0,00



PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO



Parcelamento formal, realização de uma única licitação, mas cada parcela da solução sendo adjudicada em lotes/itens distintos.

A escolha pelo parcelamento formal, por meio da realização de uma única licitação com adjudicação em lotes/itens distintos, se justifica pela necessidade de atender a diversidade das demandas operacionais da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins. A carência de material permanente adequado exige que sejam contemplados diferentes tipos de materiais, cada um com suas especificidades e aplicações nos serviços públicos. O parcelamento permite a aquisição de uma variedade de itens de forma mais ágil e adaptável, garantindo que todas as áreas da administração possam ser atendidas conforme suas reais necessidades, sem atrasos que comprometem a qualidade dos serviços prestados.

Além disso, o parcelamento oferece o benefício de fomentar a competição entre os fornecedores, uma vez que distintos lotes podem atrair empresas especializadas em cada tipo de material. Esse aumento na concorrência pode resultar em melhores preços e condições de fornecimento, contribuindo para uma contratação mais eficiente e econômica. A possibilidade de adjudicação em lotes distintos também facilita a gestão dos contratos, permitindo uma melhor supervisão e controle da entrega dos materiais, o que é essencial para evitar futuras interrupções ou insatisfações no atendimento aos serviços públicos.

Por último, a adoção dessa abordagem pode ter um impacto positivo no interesse público, uma vez que promove a agilidade na aquisição dos materiais necessários para o funcionamento adequado da Prefeitura. Ao garantir um fornecimento contínuo e variado, a qualidade e a eficiência das atividades públicas serão mantidas, beneficiando diretamente a população. Portanto, o parcelamento formal é uma estratégia que alinha a boa gestão dos recursos públicos à efetividade nas operações da administração municipal.



RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação de material permanente adequado para a Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins trará resultados significativos em termos de economicidade. Ao investir em bens permanentes de qualidade, a prefeitura reduz custos com reparos frequentes e reposições desnecessárias. A escolha de fornecedores que ofereçam produtos com bom custo-benefício contribui para uma melhor alocação dos recursos financeiros disponíveis, possibilitando que uma parte dessa economia seja reinvestida em outras áreas prioritárias.

Além disso, a solução proposta permite um aproveitamento mais eficiente dos recursos humanos, uma vez que o uso de materiais adequados aumenta a produtividade das equipes. Com equipamentos e bens que atendem as especificações necessárias, os servidores públicos poderão realizar suas atividades de forma mais ágil e efetiva. Isso minimiza retrabalhos e melhora a entrega dos serviços prestados à população, gerando satisfação e confiança nos serviços públicos.



A otimização dos recursos materiais também se faz presente. Ao adquirir materiais permanentes que realmente atendam às demandas operacionais, evita-se o desperdício de insumos. A qualidade dos materiais garante maior durabilidade e funcionalidade, resultando em menor necessidade de logística para substituições ou consertos. Assim, a administração pública acumula benefícios não apenas financeiros, mas também em eficiência operacional.

Em suma, a implementação da solução escolhida proporciona uma abordagem estratégica e responsável frente à gestão dos recursos públicos. A busca pela economicidade e pelo aproveitamento eficaz dos recursos humanos, materiais e financeiros reforça a capacidade da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins em cumprir sua missão de serviço público, assegurando a qualidade e a continuidade das atividades essenciais à comunidade.



PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para a implementação eficaz da solução de aquisição de material permanente adequado à Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins, é essencial adotar uma série de providências operacionais que favoreçam o atendimento das necessidades dos serviços públicos. Primeiramente, é importante realizar um levantamento detalhado das demandas específicas de cada departamento que utilizará esses materiais, garantindo que as aquisições sejam focadas nas reais necessidades operacionais. Este mapeamento deve considerar as particularidades das atividades desenvolvidas e os tipos de materiais que melhor se adaptam a essas funções.

Em seguida, deve-se promover uma análise de mercado para identificar fornecedores potenciais que ofereçam produtos com qualidade comprovada e preços competitivos. Essa análise pode incluir visitas técnicas a empresas, participação em feiras do setor e consulta a pareceres de usuários de materiais similares em outras administrações públicas, visando adquirir informações relevantes sobre a capacidade técnica e o histórico de fornecedores.

Além disso, recomenda-se a elaboração de um estudo de viabilidade econômica, que considere não apenas o custo inicial dos materiais, mas também a durabilidade, manutenção e possíveis economias a longo prazo. Esse estudo ajudará a justificar a opção pela compra de material permanente de melhor qualidade, mesmo diante de propostas inicialmente mais caras.

Outro ponto crucial é garantir que haja um planejamento para a definição de critérios de qualidade e performance dos materiais a serem adquiridos. Isso envolve a formulação de especificações técnicas detalhadas, que devem ser claras e objetivas, evitando ambiguidades e garantindo que os materiais adquiridos atendam plenamente às demandas da administração.

A capacitação de servidores deverá ser considerada caso a aquisição traga a necessidade de conhecimentos técnicos específicos, como por exemplo, na área de gestão de patrimônio ou controladoria. Tal formação é fundamental para assegurar uma fiscalização adequada dos contratos e



dos materiais recebidos, garantindo que as aquisições estejam de acordo com as especificações previamente estabelecidas.

Por fim, é recomendável estabelecer indicadores de desempenho para monitorar a eficácia e a eficiência do uso dos materiais adquiridos. Com tais índices em vigor, será possível realizar avaliações contínuas após a implementação do contrato, permitindo ajustes e melhorias na gestão futura, assegurando assim uma maior economicidade no uso dos recursos públicos. Essas providências alinhadas a boas práticas de planejamento contribuem para a melhoria da qualidade dos serviços prestados pela Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins.



CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Diante da análise da situação da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins, a decisão de não realizar contratações correlatas e/ou interdependentes antes da aquisição de material permanente adequado se baseia na compreensão de que a solução escolhida atende de forma suficiente às necessidades operacionais dos serviços públicos. Assim, observa-se que não existem serviços ou itens adicionais que necessitem de contratação prévia para assegurar a efetividade da solução implementada.

As considerações sobre possíveis contratações necessárias são limitadas. Contudo, pode-se mencionar que manutenções periódicas dos materiais permanentes recém-adquiridos podem ser importantes no futuro, mas não são imprescindíveis antes da concretização da compra. Essas atividades de manutenção devem ser planejadas após a aquisição e não exigem contratações imediatas antes da escolha da solução.

Além disso, adequações prediais que possam vir a ser necessárias com a introdução dos novos materiais permanentes podem ser realizadas posteriormente, conforme a demanda operacional se evidenciar após a implementação inicial da solução. Portanto, neste momento, constata-se que a solução proposta pode ser implementada sem a necessidade de contratações adicionais pregressas.

Em suma, a argumentação se sustenta na ausência de outras demandas interdependentes que configurem um pré-requisito técnico ou operacional para o sucesso da solução escolhida, sendo claro que eventuais adaptações futuras podem ser tratadas em momentos oportunos, sem comprometer a eficiência das atividades pretendidas.



IMPACTOS AMBIENTAIS

A análise dos impactos ambientais associados à carência de material permanente na Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins deve focar em diversos aspectos. Primeiramente, a aquisição e uso de materiais permanentes pode gerar resíduos sólidos, promovendo a geração de lixo que, se não gerido adequadamente, impacta a qualidade do solo e da água. A medida mitigadora consiste em



implementar processos de compras sustentáveis, priorizando fornecedores que utilizem práticas de produção com menor geração de resíduos e oferecendo produtos com embalagens recicláveis ou reutilizáveis.

Outro impacto relevante refere-se ao consumo de energia durante a operação dos equipamentos adquiridos. Equipamentos ineficientes podem resultar em altos custos operacionais e aumentar a pegada de carbono do município. Para mitigar esse impacto, é essencial adotar critérios de eficiência energética nas especificações de compra, dando preferência a produtos com selo de eficiência energética que garantam baixo consumo de eletricidade e reduzem os custos operacionais a longo prazo.

Ainda, o transporte desses materiais pode gerar emissões de poluentes devido ao uso de veículos não otimizados. Para abordar essa questão, recomenda-se a utilização de transportadoras que operem com frotas mais eficientes ou, quando possível, recorrer a fornecedores locais para minimizar a distância percorrida, reduzindo assim a emissão de gases de efeito estufa associada ao transporte.

Além disso, a logística reversa deve ser considerada no planejamento das contratações. É fundamental estabelecer acordos com os fornecedores para garantir a devolução de materiais após o seu uso, possibilitando a reciclagem ou reaproveitamento dos mesmos. Essa prática não somente diminui a quantidade de resíduos enviados a aterros, mas também incentiva uma economia circular, reduzindo a demanda por novas matérias-primas e contribuindo para a conservação ambiental.

Por fim, promover a conscientização dos servidores municipais sobre práticas sustentáveis e sobre a correta gestão de resíduos gerados nas operações diárias é necessário. Campanhas informativas podem instigar hábitos de consumo responsável e incentivo à separação dos resíduos, facilitando a implementação da logística reversa e potencializando a eficácia das medidas adotadas. Essas ações são essenciais para assegurar que a solução escolhida minimize seus impactos ambientais e promova a sustentabilidade nas atividades da Prefeitura Municipal de Buriti do Tocantins.



CONCLUSÃO

As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é PLENAMENTE VIÁVEL.

Buriti do Tocantins - TO, 25 de Outubro de 2024



ESTADO DO TOCANTINS
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITI DO TOCANTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



HONNY CAYRES DE BRITO
Diretor de Compras
28/2023